



АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 июля 2026 года № 30-Р

О согласовании и утверждении документов, представленных на рассмотрение Экспертно-проверочной комиссии Архивного управления Ленинградской области

В соответствии с пунктом 2.17. Регламента работы Экспертно-проверочной комиссии Архивного управления Ленинградской области, утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 25 июня 2024 года № 7-П, и на основании протокола заседания Экспертно-проверочной комиссии Архивного управления Ленинградской области от 16 июля 2026 года № 6:

1. Утвердить опись № 2 дел по личному составу за 2018-2021 годы, опись № 3 личных дел уволенных работников за 2018-2021 годы, акт от 15 мая 2026 года № 1 об обнаружении документов постоянного хранения за 2015-2016 годы Избирательной комиссии Ленинградской области.
2. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2022 год, опись № 4 дел по личному составу за 2018-2022 годы, акт от 6 июля 2026 года № 2 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2016-2022 годы Ленинградского областного государственного автономного учреждения "Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов", опись № 3 дел по личному составу за 2014-2018 годы Муниципального автономного учреждения "Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов муниципального образования "Кингисеппский муниципальный район" Ленинградской области, представленные Ленинградским областным государственным автономным учреждением "Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов".
3. Утвердить опись № 1 дел по личному составу за 2019-2026 годы ликвидированного Акционерного общества "Форд Мотор Компани".
4. Утвердить опись № 2 дел постоянного срока хранения за 2023-2025 годы администрации Большедворского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области,

представленную архивным отделом администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

5. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2023-2025 годы администрации Самойловского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

6. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2019-2024 годы Совета депутатов Борского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

7. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2022-2023 годы, опись № 5-лс дел по личному составу за 2022-2023 годы администрации муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

8. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2022-2023 годы, опись № 5-лс дел по личному составу за 2023 год, опись № 6-лс дел по личному составу (личных дел) за 2022 год администрации муниципального образования Большеврудское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

9. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2022-2023 годы, опись № 5-лс дел по личному составу за 2022 год администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

10. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2022-2023 годы, опись № 5-лс дел по личному составу за 2022-2023 годы, акт от 1 июля 2026 года № 8 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2006-2020 годы администрации муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

11. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2022-2023 годы, опись № 5-лс дел по личному составу за 2022-2023 годы, администрации муниципального образования Рабетицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

12. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2022-2023 годы, опись № 5-лс дел по личному составу за 2023 год, опись № 6-лс дел по личному составу (личных дел) за 2022 год администрации муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

13. Утвердить акт от 12 мая 2026 года № 9 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2016-2019 годы администрации муниципального образования Сельцовское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленный архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

14. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021 год Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Беседский сельскохозяйственный техникум», представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

15. Утвердить номенклатуру дел на 2026 год Совета депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

16. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2023 год Совета депутатов муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

17. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2023 год Совета депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

18. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2023 год Совета депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

19. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2023 год Совета депутатов муниципального образования Рабятицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

20. Утвердить акт от 17 марта 2026 года № 7 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2020 год Комитета образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленный архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

21. Утвердить акт от 28 мая 2026 года № 1 о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению за 1992-2005 годы Комитета социальной защиты населения администрации муниципального образования "Всеволожский муниципальный район Ленинградской области", представленный архивным отделом администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

22. Утвердить акт от 28 мая 2026 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2006-2018 годы Комитета по социальным вопросам администрации муниципального образования "Всеволожский муниципальный район" Ленинградской области, представленный архивным отделом администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

23. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2022-2024 годы, опись дел по личному составу за 2022-2024 годы администрации Лесколовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

24. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2022-2024 годы, опись дел по личному составу за 2022-2024 годы Совета депутатов Лесковского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

25. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2017-2023 годы, опись дел по личному составу за 2008-2023 годы Совета депутатов Юкковского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

26. Утвердить опись № 4 лс дел по личному составу (личных дел) за 2024 год администрации муниципального образования Кобринского сельского поселения Гатчинского муниципального образования Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области.

27. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2022-2024 годы администрации муниципального образования "Новосветское сельское поселение" Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области.

28. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2022 год администрации муниципального образования "Пудомягское сельское поселение" Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области.

29. Утвердить акт от 5 июня 2026 года № 3 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2018-2020 годы администрации муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленный архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области.

30. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2023-2024 годы, опись № 3-лс дел по личному составу за 2023-2024 годы администрации Сусанинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области.

31. Согласовать положение о центральной экспертной комиссии Комитета по культуре и туризму администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, представленное архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области.

32. Утвердить опись дел постоянного хранения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) на муниципальных гражданских кладбищах Пудостьского территориального управления Гатчинского муниципального округа Ленинградской области за 2017-2026 годы Пудостьского территориального управления администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный округ Ленинградской области.

33. Утвердить опись № 3-лс дел по личному составу за 2021-2023 годы администрации Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

34. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2024 год, опись № 3-лс дел по личному составу за 2024 год администрации Доможировского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

35. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2018-2020 годы администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

36. Утвердить опись № 3 дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 2002-2006 годы администрации Янегской волости муниципального образования "Лодейнопольский район Ленинградской области", представленную архивным отделом администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

37. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2025 год Совета депутатов Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

38. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2018-2020 годы Совета депутатов администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

39. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2022-2023 годы администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

40. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2021-2023 годы администрации Горбунковского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

41. Утвердить опись № 5 дел постоянного хранения (договоры на приватизацию жилья) за 2007-2025 годы, акт от 18 мая 2026 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2018-2019 годы администрации Лаголовского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

42. Утвердить опись № 4 дел по личному составу за 2016-2020 годы администрации Лебяженского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

43. Утвердить акт от 17 июня 2026 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2013-2020 годы администрации Ропшинского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленный архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

44. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021-2023 годы Совета депутатов Горбунковского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным

отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

45. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2023 год Совета депутатов Лаголовского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

46. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2012-2020 годы Совета депутатов Оржицкого сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

47. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021-2023 годы, опись № 4 дел по личному составу за 2021-2023 годы Совета депутатов Пениковского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

48. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2019-2020 годы Совета депутатов Ропшинского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

49. Утвердить номенклатуру дел на 2026 год Контрольно-счетной палаты Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

50. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2020-2023 годы Совета депутатов муниципального образования Осьминское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Лужского муниципального района Ленинградской области.

51. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2005-2023 годы Совета депутатов муниципального образования Ретюнское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области, историческую справку к фонду, представленные архивным отделом администрации Лужского муниципального района Ленинградской области.

52. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2021-2023 годы, опись № 5 дел постоянного хранения (договоры приватизации жилых помещений (квартир)) за 2021-2023 годы администрации муниципального образования "Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области", представленные архивным отделом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области".

53. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021-2023 годы Совета депутатов муниципального образования "Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района", представленную архивным отделом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области".

54. Утвердить опись № 9 электронных дел постоянного хранения за 2019-2022 годы администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

55. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2019-2023 годы, согласовать акт от 6 июля 2026 года № 11 описания архивных документов Совета депутатов муниципального образования Цвылёвское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

56. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2021-2023 годы, акт от 24 июня 2026 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1990-2020 годы администрации Никольского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации Тосненского муниципального района Ленинградской области.

57. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021-2024 годы Совета депутатов Никольского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Тосненского муниципального района Ленинградской области.

Заместитель начальника управления –
начальник отдела формирования
государственного архивного фонда,
методического обеспечения и
контроля деятельности архивов



Т.М. Трубкина