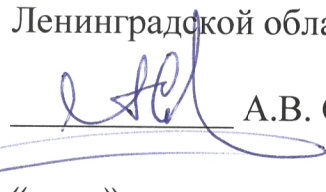




АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНАЯ КОМИССИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Архивного управления
Ленинградской области

 А.В. Савченко

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ

27 ноября 2025 года

№ 11

Председатель: Т.М. Трубкина

Секретарь: А.И. Кузьмина

Присутствовали: Е.А. Блинкова, А.Ю. Борисов, Е.В. Горская, Н.Н. Данилова, И.П. Ежов, Т.А. Лютикова, В.В. Марышева, Н.А. Морозова, Ю.А. Ряховских, Е.О. Саврасова, М.В. Федорова

Приглашенные:

1. Л.В. Ревская – начальник архивного отдела администрации городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики (в режиме видеоконференцсвязи).

2. Н.А. Нелепа – главный специалист архивного отдела администрации городского округа Енакиево Донецкой Народной Республики (в режиме видеоконференцсвязи).

Эксперты:

1. Н.С. Антропова – начальник архивного отдела администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области (в режиме видеоконференцсвязи).

2. О.С. Баженова – начальник архивного отдела администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области" (в режиме видеоконференцсвязи).

3. О.В. Бояркина – заведующий архивным отделом администрации муниципального образования "Кингисеппский муниципальный район" Ленинградской области (в режиме видеоконференцсвязи).

4. М.Н. Зубарева – начальник архивного сектора администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области (в режиме видеоконференцсвязи).

5. Е.И. Кочкина – начальник архивного отдела администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области (в режиме видеоконференцсвязи).

5. Н.В. Уварова – начальник архивного отдела администрации Сосновоборского городского округа Ленинградской области (в режиме видеоконференцсвязи).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение списков источников комплектования архивного отдела администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области.

2. Рассмотрение предложений о внесении изменений в список источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

3. Рассмотрение положения об архиве и положения о центральной экспертной комиссии Комитета общественных коммуникаций Ленинградской области.

4. Рассмотрение номенклатур дел, подготовленных организациями – источниками комплектования государственного казённого учреждения "Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге" (далее – ГКУ ЛОГАВ).

5. Рассмотрение описей дел, документов постоянного хранения, по личному составу, акта описания архивных документов, актов о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению, подготовленных организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ и отделом научно-технической обработки документов ГКУ ЛОГАВ.

6. Рассмотрение описей дел, документов по личному составу ликвидированных организаций, представленных ГКУ ЛОГАВ и ликвидатором.

7. Рассмотрение описи дел, документов постоянного хранения (списки захороненных на муниципальных общественных кладбищах муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области), представленной архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

8. Рассмотрение номенклатур дел, описей дел, документов постоянного хранения, по личному составу, актов о обнаружении документов Архивного фонда Российской Федерации, пути розыска которых исчерпаны, актов о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению, актов описания архивных документов, представленных муниципальными архивами Ленинградской области.

1. СЛУШАЛИ: Н.А. Морозову, представившую списки источников комплектования архивного отдела администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области.

РЕШИЛИ:

1.1. Согласовать список организаций – источников комплектования архивного отдела администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области (заключение прилагается).

ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно.

1.2. Согласовать список организаций – источников комплектования архивного отдела администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области архивными документами, относящимися к собственности Ленинградской области (заключение прилагается).

ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно.

2. СЛУШАЛИ: А.Ю. Борисова, представившего предложения о внесении изменений в список источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

РЕШИЛИ:

2.1. Согласовать изменение в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области **в части исключения из списка источников комплектования** Закрытого акционерного общества "Сумино" (заключение прилагается).

РЕШИЛИ: "За" – 11, "Воздержались" – 2.

2.2. Согласовать изменение в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области **в части исключения**

из списка источников комплектования Федерального государственного бюджетного учреждения "Северо-Западная государственная зональная машиноиспытательная станция" (заключение прилагается).

ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно".

2.2.1. ГКУ ЛОГАВ рассмотреть вопрос о включении Федерального государственного бюджетного учреждения "Северо-Западная государственная зональная машиноиспытательная станция" в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ и представить предложения на Экспертно-проверочную комиссию (ЭПК) Архивного управления Ленинградской области.

Ответственные исполнители: Е.А. Блинкова, А.И. Кузьмина.

Срок: декабрь 2026 года.

3. СЛУШАЛИ: Е.О. Саврасову, представившую положения об архиве и положения о центральной экспертной комиссии Комитета общественных коммуникаций Ленинградской области.

РЕШИЛИ: **Согласовать** положение об архиве и положение о центральной экспертной комиссии Комитета общественных коммуникаций Ленинградской области (заключение прилагается).

4. СЛУШАЛИ: Е.А. Блинкову, Н.А. Морозову, Ю.А. Ряховских, Е.О. Саврасову, М.В. Федорову, представивших номенклатуры дел, подготовленные организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

РЕШИЛИ:

4.1. Утвердить номенклатуру дел на 2026 год Комитета информационно-аналитического обеспечения и протокола Губернатора Ленинградской области (заключение прилагается).

4.2. Утвердить номенклатуру дел на 2026 год Представительства Губернатора и Правительства Ленинградской области в Донецкой Народной Республике (управления) (заключение прилагается).

4.3. Утвердить сводную номенклатуру дел на 2026 год Государственного автономного учреждения "Управление государственной экспертизы Ленинградской области" (заключение прилагается).

4.4. Утвердить номенклатуру дел на 2026 год Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ленинградской области "Бокситогорская межрайонная больница" (заключение прилагается).

5. СЛУШАЛИ: Е.А. Блинкову, Н.А. Морозову, Ю.А. Ряховских, Е.О. Саврасову, представивших описи дел постоянного хранения, по личному составу, акты описания архивных документов, переработки описей, акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, подготовленных организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ и отделом научно-технической обработки документов ГКУ ЛОГАВ.

Е.А. Блинкова проинформировала, что Государственным бюджетным учреждением культуры Ленинградской области "Дом народного творчества" представлен акт от 17 ноября 2025 года № 1 об утрате документов за 2013-2014 годы Ленинградского областного государственного бюджетного учреждения культуры "Учебно-методический центр культуры и искусства" и справка № 1 о розыске дел (копии прилагаются).

РЕШИЛИ:

5.1. Утвердить опись № 10 дел постоянного хранения (дополнительную) за 2017 год, опись № 16 л/с дел по личному составу (личные дела лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области в администрации Ленинградской области и государственных гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей) за 2016-2017 годы **Аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области**, представленные Администрацией Губернатора и Правительства Ленинградской области (заключение прилагается).

5.2. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015-2018 годы **комитета по молодежной политике Ленинградской области** (заключение прилагается).

5.3. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2006-2018 годы, **согласовать** акт от 7 ноября 2025 года № 1 переработки описей **Мобилизационного управления Ленинградской области**, представленные Комитетом специальных программ (заключение прилагается).

5.4. Утвердить опись № 3 дел, документов по личному составу за 2021 год, опись № 4 дел, документов по личному составу (личные дела уволенных государственных гражданских служащих) за 2014 год, опись № 5 дел, документов по личному составу (личные дела уволенных работников) за 2022 год, акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих

хранению за 2008-2020 годы, акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2018-2019 годы **Выборгской таможни** (заключение прилагается).

5.5. Утвердить опись № 1 дел, документов постоянного хранения за 2011-2021 годы, опись № 2-лс дел, документов по личному составу за 2011-2021 годы, опись электронных документов постоянного хранения за 2020-2021 годы, акт от 25 ноября 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1999, 2001-2021 годы **Государственного казенного учреждения здравоохранения Ленинградской области "Медицинский информационно-аналитический центр"** (заключение прилагается).

5.6. Утвердить акт от 20 ноября 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению **Ленинградского областного государственного казённого учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Волосовском районе** за 2018-2019 годы, акт от 20 ноября 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению **Ленинградского областного государственного казённого учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Волховском районе** за 2018-2019 годы, акт от 20 ноября 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению **Ленинградского областного государственного казённого учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Гатчинском муниципальном округе** за 2018-2019 годы, акт от 20 ноября 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению **Ленинградского областного государственного казённого учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Лодейнопольском районе** за 2018-2019 годы, акт от 20 ноября 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению **Ленинградского областного государственного казённого учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Ломоносовском районе** за 2018-2019 годы, акт от 20 ноября 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению **Ленинградского областного государственного казённого учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Сосновоборском городском округе** за 2018-2019 годы, акт от 20 ноября 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению **Ленинградского областного государственного казённого учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Тихвинском районе** за 2018-2019 годы, акт от 20 ноября 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению **Ленинградского областного государственного казённого учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Тосненском районе** за 2010-2018 годы, акт от 20 ноября 2025 года № 2 о выделении к уничтожению документов,

не подлежащих хранению **Ленинградского областного государственного казённого учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Тосненском районе** за 2018-2019 годы, представленные Ленинградским областным государственным казённым учреждением "Центр социальной защиты населения" (заключение прилагается).

5.7. Утвердить опись № 1 дел, документов постоянного хранения за 2013-2014 годы, опись № 3 дел, документов постоянного хранения (сценарии праздников и конкурсов, публикации в средствах массовой информации, афиши мероприятий) за 2013-2014 годы **Ленинградского областного государственного бюджетного учреждения культуры "Учебно-методический центр культуры и искусства"**, представленные Государственным бюджетным учреждением культуры Ленинградской области "Дом народного творчества" (заключение прилагается).

5.8. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021 год, опись № 2 дел по личному составу за 2021 год, опись дел по личному составу (личные дела уволенных работников) № 3 за 2021 год, опись № 4 дел временного (свыше 10 лет) сроков хранения (журналы регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте) за 2021 год **"Ленатомэнергоремонт" - филиала акционерного общества "Атомэнергоремонт"** (заключение прилагается).

5.9. Утвердить опись № 4 дел постоянного хранения за 1955, 1956, 1959-1971, 1980, 1985, 1990, 1991 годы, **согласовать** акт от 30 октября 2025 года № 1 описания архивных документов **Бокситогорского биохимического завода Главного управления Микробиологической промышленности Совета министров СССР**, представленные ГКУ ЛОГАВ (заключение прилагается).

5.10. Утвердить опись № 5 дел постоянного хранения за 1993-1999 годы, опись № 6 дел постоянного хранения (профсоюзного комитета) за 1994-2003 годы, **согласовать** акт от 30 октября 2025 года № 1 описания архивных документов **Открытого акционерного общества "Бокситогорский полимер"**, представленные ГКУ ЛОГАВ (заключение прилагается).

5.11. Утвердить акт от 23 октября 2025 года № 06/22-08 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2005-2021 годы **Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области "Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина"** (заключение прилагается).

5.12. Утвердить опись электронных фотодокументов постоянного хранения за 2004, 2009-2013 годы **государственного казённого учреждения "Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге"** (заключение прилагается).

6. СЛУШАЛИ: Е.А. Блинкову, Н.А. Данилову, представивших описи дел по личному составу ликвидированных организаций, представленные ГКУ ЛОГАВ и ликвидатором.

РЕШИЛИ:

6.1. Утвердить опись № 1 дел по личному составу за 2003-2012, 2016 годы, **согласовать** акт от 30 октября 2025 года № 1 описания архивных документов **Закрытого акционерного общества "Транс-Флот"**, представленную ГКУ ЛОГАВ (заключение прилагается).

6.2. Утвердить опись № 1 дел по личному составу за 2002-2009, 2011-2014, 2016 годы, **согласовать** акт от 30 октября 2025 года № 1 описания архивных документов **Общества с ограниченной ответственностью "Петротранс-Приморск"**, представленные ГКУ ЛОГАВ (заключение прилагается).

6.3. Утвердить опись дел по личному составу за 2009-2013, 2015-2022 годы **Общества с ограниченной ответственностью "ЛОГОПЛАСТ РАША"**, подготовленную ликвидатором Т.Е. Людской, представленную архивным отделом администрации Кировского муниципального района Ленинградской области (заключение прилагается).

7. СЛУШАЛИ: Н.А. Морозову, представившую опись дел, документов постоянного хранения (списки захороненных на муниципальных общественных кладбищах муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области).

РЕШИЛИ: Утвердить опись дел, документов постоянного хранения (списки захороненных на муниципальных общественных кладбищах муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области) за 2023-2024 годы **отдела экономического развития администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области**, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (заключение прилагается).

8. СЛУШАЛИ: Т.М. Трубкину, А.Ю. Борисова (содокладчики: эксперты М.Н. Зубарева, О.В. Бояркина), **Н.А. Данилову, А.И. Кузьмину**,

Т.А. Лютикову, Н.А. Морозову (содокладчики: эксперты Е.И. Кочкина, Н.В. Уварова), **М.В. Федорову** (содокладчики: эксперты О.С. Баженова, Н.С. Антропова), представивших номенклатуры дел, описи дел постоянного хранения, по личному составу, акты о необнаружении документов Архивного фонда Российской Федерации, пути розыска которых исчерпаны, акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, акты описания архивных документов, представленные муниципальными архивами Ленинградской области.

Т.А. Лютикова проинформировала, что администрацией муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области представлен акт от 18 ноября 2025 года № 1 об утрате документов постоянного хранения за 2009-2019 годы и справка о розыске документов, советом депутатов муниципального образования Усадищенское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области представлен акт от 19 ноября 2025 года № 2 об утрате документов постоянного хранения за 2005-2020 годы (копии прилагаются).

А.Ю. Борисов проинформировал, что администрацией муниципального образования Ивангородское городское поселение Кингисеппского муниципального района Ленинградской области представлен акт от 22 сентября 2025 года № 1 об утрате документов по личному составу за 2009 год (копия прилагается).

М.В. Федорова проинформировала, что администрацией муниципального образования Тельмановское сельское поселение Ленинградской области представлен акт от 6 октября 2015 года № 1 об утрате документов постоянного хранения за 2007-2022 годы и справка о розыске документов (копии прилагаются).

Н.Н. Данилова представила описи дел на свидетельства на право собственности на землю, подготовленные комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Кировского муниципального района Ленинградской области. В ходе обсуждения одобрено решение отнести данные документы к временному (свыше 10 лет) сроку хранения и использовать форму описи дел временного (свыше 10 лет) сроков хранения согласно приложению № 11 к Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 31 июля 2023 года № 77, а также порекомендовать создать коллекцию документов.

РЕШИЛИ: Утвердить номенклатуру дел, описи дел постоянного хранения, по личному составу, временного (свыше 10 лет) сроков хранения, акты о необнаружении документов Архивного фонда Российской Федерации, пути розыска которых исчерпаны, акты о выделении к уничтожению

документов, не подлежащих хранению, согласовать акт описания документов постоянного хранения, представленные муниципальными архивами Ленинградской области согласно приложению к протоколу.

Председатель ЭПК

Секретарь ЭПК

Т.М. Трубкина

А.И. Кузьмина

Приложение к протоколу
заседания ЭПК
Архивного управления
Ленинградской области
от 27.11.2025 № 11
(1 - 44)

ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование организации	№ по списку	Описи на дела постоянного хранения Кол-во дел крайние даты	а) номенклатура б) инструкция в) положения г) акты описания документов, переработки описей, усовершенствования описей, об обнаружении документов, о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны	Описи дел временного (свыше 10 лет) сроков хранения) Кол-во дел крайние даты	Описи на научно- техническую документацию Кол-во дел крайние даты	Описи по личному составу Кол-во дел крайние даты	Куратор (эксперт)	Утвердить: описи дел пост. хр., описи по личному составу, номенклатуры дел, акты о выделении к уничтожению документов. Согласовать: акты описания, переработки описей (голосование)
1	2	3	4	5		6	7	8	9
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН									
1	Администрация муниципального образования Большеврудское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области						4/2021	А.Ю. Борисов, В.В. Марышева	Утвердить

2	Администрация муниципального образования Каложицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области						45/2006- 2012, 2015- 2019 (личных дел)	А.Ю. Борисов, В.В. Марышева	Утвердить
3	Администрация муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области						7/2021 (личных дел)	А.Ю. Борисов, В.В. Марышева	Утвердить
4	Администрация муниципального образования Рабетицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области						2/2021	А.Ю. Борисов, В.В. Марышева	Утвердить
5	Фонд № 57 Акционерное общество "Сумино"		26/2017- 2019	Акт от 15 октября 2025 года № 1 описания документов постоянного хранения				А.Ю. Борисов	Утвердить, Согласовать

6	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Беседский сельскохозяйственный техникум»		9/2020				6/2021	А.Ю. Борисов, В.В. Марышева	Утвердить
ВОЛХОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН									
7	Администрация муниципального образования Бережковское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области						75/2009- 2024	Н.А. Морозова, Т.А. Лютикова	Утвердить
8	Администрация муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района		103/2017- 2020					Н.А. Морозова	Утвердить
9	Администрация муниципального образования Старолadoжское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области		80/2009- 2019					Н.А. Морозова	Утвердить ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно

10	Совет депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского района Ленинградской области		58/2019- 2024					Н.А. Морозова	Утвердить
11	Совет депутатов муниципального образования Усадищенское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области		26/2005- 2007, 2009- 2020					Н.А. Морозова	Утвердить ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН									
12	Администрация Всеволожского муниципального района Ленинградской области			Номенклатура дел на 2026 год				А.И. Кузьмина, О.В. Комкова	Утвердить
13	Администрация муниципального образования "Новодевяткинское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области			Акт от 20 октября 2025 года о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2017- 2019 годы				А.И. Кузьмина, О.В. Комкова	Утвердить

14	Администрация муниципального образования "Юкковское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области		52/2019- 2021					А.И. Кузьмина	Утвердить
15	Совет депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области			Акт от 17 ноября 2025 года о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2018- 2019 годы				А.И. Кузьмина, О.В. Комкова	Утвердить
КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН									
16	Архивный отдел администрации муниципального образования "Кингисеппский муниципальный район" Ленинградской области			Акт от 17 ноября 2025 года № 1 о обнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны за 2001-2003 годы фонда № 122 "Администрация муниципального образования "Город Ивангород Кингисеппского муниципального				Т.М. Трубкина	Утвердить ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно

				района Ленинградской области" в количестве 8 ед. хр.					
17	Администрация муниципального образования "Вистинское сельское поселение" Кингисеппского муниципального района Ленинградской области		175/2005- 2020	Номенклатура дел на 2026 год				А.Ю. Борисов, О.В. Бояркина	Отказать в утверждении номенклатуры дел на 2026 год ГОЛОСОВАЛИ: "За" – 11 "Воздержались" – 2 Утвердить: опись дел
18	Администрация муниципального образования "Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области"						150/2005 -2020	А.Ю. Борисов, О.В. Бояркина	Отказать в утверждении ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно
19	Администрация муниципального образования "Усть- Лужское сельское поселение" Кингисеппского муниципального района Ленинградской области		69/2023					А.Ю. Борисов	Утвердить

20	Совет депутатов муниципального образования "Котельское сельское поселение" Кингисеппского муниципального района Ленинградской области		68/2019- 2024					А.Ю. Борисов	Утвердить
КИРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН									
21	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Кировского муниципального района Ленинградской области				18/1992-1999 (свидетельства на право собственности на землю. Суховская волость)			Н.А. Морозова, Н.Н. Данилова	Утвердить ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно
					3/1994-1996 (свидетельства на право собственности на землю. Суховская волость. АОЗТ "Ладога")				
					3/1994-1997 (свидетельства на право собственности на землю. Путиловская волость. АОЗТ "Дальняя Поляна")				

					8/1993-1999 (свидетельства на право собственности на землю. Путиловская волость) 23/1992-199 (свидетельства на право собственности на землю. Шумская волость) 7/1994-1995 (свидетельства на право собственности на землю. Шумская волость. АОЗТ "Шумское")				
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН									
22	Совет депутатов Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области			Номенклатура дел на 2026 год				М.В. Федорова, Н.С. Антропова	Утвердить

23	Совет депутатов Горбунковского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области		79/2010- 2020	Номенклатура дел на 2026 год				М.В. Федорова, Н.С. Антропова	Утвердить ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно
24	Комитет финансов администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области			Акт № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1996-2020 годы				М.В. Федорова, Н.С. Антропова	Утвердить
ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН									
25	Комитет по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области"		10/2019- 2020 (договоры приватизации жилых помещений (квартир)					М.В. Федорова	Утвердить

ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН									
26	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области "Мичуринский многопрофильный техникум"			Номенклатура дел на 2026 год				Н.А. Морозова, Е.И. Кочкина	Утвердить
27	Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области "Станция по борьбе с болезнями животных"		11/2021					Е.И. Кочкина	Утвердить
28	Муниципальное казенное учреждение "Централизованная бухгалтерия Комитета образования администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области"			Акт от 15 октября 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2018-2019 годы				Н.А. Морозова, Е.И. Кочкина	Утвердить ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно
29	Совет депутатов Громовского сельского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области			Номенклатура дел на 2026 год				Е.И. Кочкина	Утвердить

СЛАНЦЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН									
30	Администрация муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области		268/2021- 2023				28/2021- 2022	А.Ю. Борисов, М.Н. Зубарева	Утвердить
31	Комитет образования администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области			Акт от 20 октября 2025 года № 1 о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны за 2010-2016 годы в количестве 42 ед. хр.				А.Ю. Борисов, М.Н. Зубарева	Утвердить
32	Муниципальное учреждение дополнительного образования "Сланцевская детская художественная школа"		16/2022				10/2022	А.Ю. Борисов, М.Н. Зубарева	Утвердить
33	Совет депутатов муниципального образования Сланцевское городское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		90/2017- 2021				20/2012- 2021	А.Ю. Борисов, М.Н. Зубарева	Утвердить

СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ									
34	Администрация муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		64/1946- 2010 опись дел постоянного хранения фотоальбомов (коллекция фото- документов)	Акт от 14 ноября 2025 года № 1 описания архивных документов фонда № 42 "Коллекция фотодокументов"				Н.А. Морозова	Утвердить
			5/1947-1990 опись дел постоянного хранения фотоальбомов (Книга Почета) (коллекция фото- документов)						
			69/2009-2021 опись электронных дел, документов постоянного хранения фото- документов (коллекция фото- документов)						

35	Государственное казённое общеобразовательное учреждение Ленинградской области "Сосновоборская школа, реализующая адаптированные образовательные программы"		5/2017				6/2015 6/2016 7/2017	Н.А. Морозова, Н.В. Уварова	Утвердить
36	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области "Сосновоборский политехнический колледж"		14/2017				26/2017	Н.А. Морозова, Н.В. Уварова	Утвердить
37	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		93/2021 опись дел постоянного хранения (по предоставлению земельных участков в собственность гражданам и юридическим лицам)					Н.А. Морозова	Утвердить

38	Контрольно-счетная палата муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		11/2023				3/2023	Н.А. Морозова, Н.В. Уварова	Утвердить
39	Общественная палата муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		3/2023					Н.А. Морозова	Утвердить
40	Совет депутатов муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области			Номенклатура дел на 2026 год				Н.А. Морозова	Утвердить
ТОСНЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН									
41	Администрация муниципального образования Тельмановское сельское поселение Тосненского района Ленинградской области		205/2007-2022				44/2007-2022	М.В. Федорова	Утвердить

42	Администрация Ульяновского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области			Акт от 11 ноября 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению 2006-2019 годы				М.В. Федорова, Н.С. Антропова	Утвердить
43	Администрация Шапкинського сельского поселения Тосненского района Ленинградской области		38/2019- 2022					М.В. Федорова	Утвердить
44	Совет депутатов Шапкинського сельского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области		16/2019- 2024					М.В. Федорова	Утвердить