|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4Утвержден распоряжением Архивного управленияЛенинградской областиот \_\_25.10.2021\_№ \_69-Р\_ (приложение 8)В редакции Распоряжения Архивного управления Ленинградской области от 28.03.2025 № 18-р |

ПЛАН

правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных

в Архивном управлении Ленинградской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Сроки выполнения | Отметка о выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Аудит соответствия обработки персональных данных (далее – ПДн) Федеральному закону 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» | Консультант отдела организационно-правового обеспечения, бюджетного планирования и отчетности | Ежегодно, не позднее 25 декабря |  |
| 2 | Издание необходимой или актуализация имеющейся организационно-распорядительной документации, определяющей правила обработки персональных данных, а также устанавливающей процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации о персональных данных, устранение последствий таких нарушений | Ответственный за организацию обработки ПДн | В течение года по мере необходимости |  |
| 3 | Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» | Консультант отдела организационно-правового обеспечения, бюджетного планирования и отчетности | Не реже одного раза в три года |  |
| 4 | Ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных | Консультант отдела организационно-правового обеспечения, бюджетного планирования и отчетности | По необходимости с учетом приема на работу новых сотрудников |  |
| 5 | Оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных | Ответственный за организацию обработки ПДн | Не реже одного раза в три года |  |
| 6 | Проведение внутреннего контроля соответствия организации и состояния работ по выполнению Архивным управлением Ленинградской области обязательств в отношении обработки персональных данных, в том числе обеспечению безопасности персональных данных, требованиям локальных актов управления, законодательства Российской Федерации о персональных данных | Ответственный за организацию обработки ПДн или комиссия, назначаемая начальником Архивного управления Ленинградской области | Ежегодно, не позднее 25 декабря |  |
| 7 | Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных | Консультант отдела организационно-правового обеспечения, бюджетного планирования и отчетности | Ежегодно, не позднее 25 декабря |  |

Ответственный за организацию

обработки персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_