



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНАЯ КОМИССИЯ

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник  
Архивного управления  
Ленинградской области

А.В. Савченко

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОТОКОЛ**

27 февраля 2025 года

№ 2

**Председатель:** Т.М. Трубкина

**Секретарь:** А.И. Кузьмина

**Присутствовали:** Е.А. Блинкова, Е.В. Горская, Н.Н. Данилова, Ю.С. Зубова, Т.А. Лютикова, В.В. Марышева, Н.А. Морозова, Ю.А. Ряховских, Е.О. Саврасова

**Приглашенный:**

А.Ю. Борисов – ведущий специалист отдела формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов Архивного управления Ленинградской области.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Рассмотрение изменений в список источников комплектования государственного казённого учреждения "Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге" (далее – ГКУ ЛОГАВ) и архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

2. Рассмотрение номенклатур дел, подготовленных организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

3. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, об обнаружении документов, подготовленных организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

4. Рассмотрение описей дел по личному составу ликвидированных организаций, не являющихся источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ и муниципальных архивов, подготовленных представителем конкурсного управляющего и уполномоченным по доверенности.

5. Рассмотрение описи дел постоянного хранения книг регистрации захоронений на муниципальных гражданских кладбищах Бокситогорского городского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, представленной архивным отделом администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

6. Рассмотрение описей дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки), представленных муниципальными архивами Ленинградской области.

7. Рассмотрение номенклатур дел, описей дел постоянного хранения, актов описания архивных документов, о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, представленных муниципальными архивами Ленинградской области.

**1. СЛУШАЛИ:** Е.А. Блинкову, А.Ю. Борисова, представивших изменения в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ и архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

**РЕШИЛИ:**

**1.1. Согласовать** изменения в списке источников комплектования ГКУ ЛОГАВ в части включения в список по выборочной повидовой форме приема документов Ленинградской региональной общественной организации "Ассоциация ветеранов специальной военной операции" (заключение прилагается).

**1.2. Согласовать** изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в части исключения из списка Закрытого акционерного общества "Труд" (заключение прилагается).

**2. СЛУШАЛИ:** Е.А. Блинкову, А.И. Кузьмину, представившую номенклатуры дел, подготовленные организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.



**РЕШИЛИ:**

**2.1. Утвердить номенклатуру дел на 2025 год Представительства Губернатора и Правительства Ленинградской области в Донецкой Народной Республике (управления) (заключение прилагается).**

**2.2. Утвердить номенклатуру дел на 2025 год Государственного казенного учреждения здравоохранения Ленинградской области "Медицинский информационно-аналитический центр" (заключение прилагается).**

**2.3. Утвердить номенклатуру дел на 2025 год Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области "Сланцевский индустриальный техникум" (заключение прилагается).**

**2.4. Утвердить номенклатуру дел на 2025 год Представительства Губернатора и Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации (заключение прилагается).**

**3. СЛУШАЛИ: Е.А. Блинкову, А.И. Кузьмину, Н.А. Морозову, Ю.А. Ряховских,** представивших описи дел постоянного хранения, по личному составу, акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, об обнаружении документов, подготовленные организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

А.И. Кузьмина проинформировала, что Комитетом по дорожному хозяйству Ленинградской области также представлен акт от 24 февраля 2025 года № 1 об утрате документов за 2016 год (копия прилагается).

**РЕШИЛИ:**

**3.1. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2012-2013 годы Аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области, представленную Администрацией Губернатора и Правительства Ленинградской области (заключение прилагается).**

**3.2. Утвердить опись № 8 дел постоянного хранения (градостроительные планы земельных участков) за 2018 год Комитета градостроительной политики Ленинградской области (заключение прилагается).**

**3.3. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2016 год Комитета по дорожному хозяйству Ленинградской области (заключение прилагается).**

**ГОЛОСОВАЛИ: "За" – 8, "Против – 1, "Воздержались" – 2.**

**3.2.** Архивному управлению Ленинградской области (ответственный исполнитель – А.И. Кузьмина) и ГКУ ЛОГАВ (ответственный исполнитель – Е.А. Блинкова) выйти с обследованием в Государственное казенное учреждение Ленинградской области "Ленинградское областное управление транспорта" (далее – Ленинградское областное управление транспорта) с целью анализа состава управленческой документации (срок – март 2025 года).

По результатам проведенного обследования повторно представить предложения на ЭПК Архивного управления Ленинградской области о целесообразности включения Ленинградского областного управления транспорта в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ.

**4. СЛУШАЛИ:** А.И. Кузьмину, Т.М. Трубкину, представивших положения об архиве и положения о центральной экспертной комиссии, подготовленные органами исполнительной власти Ленинградской области.

**РЕШИЛИ:**

**4.1.** **Согласовать** положение об архиве и положение о центральной комиссии **Комитета Ленинградской области по транспорту** (заключение прилагается).

**4.2.** **Согласовать** положение об архиве и положение о центральной экспертной комиссии **Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области** (заключение прилагается).

**4.3.** **Согласовать** проект приказа **Комитета Ленинградской области по обращению с отходами "О внесении изменений в приказ Комитета Ленинградской области по обращению с отходами от 8 февраля 2022 года № 2 "Об утверждении Положения об архиве Комитета Ленинградской области по обращению с отходами и Положения об экспертной комиссии Комитета Ленинградской области по обращению с отходами"**.

**5. СЛУШАЛИ:** Е.А. Блинкову, А.И. Кузьмину, Ю.А. Ряховских, представивших номенклатуры дел, подготовленные организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

**РЕШИЛИ:**

**5.1.** **Утвердить** номенклатуру дел на 2025 год **Комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области** (заключение прилагается).



**4. СЛУШАЛИ:** Е.А. Блинкову, А.И. Кузьмину, представивших описи дел по личному составу ликвидированных организаций, не являющихся источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ и муниципальных архивов, подготовленные конкурсными управляющими и уполномоченным по доверенности.

**РЕШИЛИ:**

**4.1. Утвердить** опись дел по личному составу (дополнительную) за 2021-2024 годы **Общества с ограниченной ответственностью коммерческий банк "Финансовый капитал"**, подготовленную представителем конкурсного управляющего О.А. Бука, представленную ГКУ ЛОГАВ (заключение прилагается).

**4.2. Утвердить** опись дел по личному составу за 2018-2024 годы **Общества с ограниченной ответственностью "Фэшн Хаус Менеджмент Истерн Юроп Сп. з о.о"**, подготовленную уполномоченным по доверенности М.И. Кодылевой, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области (заключение прилагается).

**5. СЛУШАЛИ:** А.И. Кузьмину, представившую опись дел постоянного хранения книг регистрации захоронений на муниципальных гражданских кладбищах Бокситогорского городского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области Комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

**РЕШИЛИ:** Утвердить опись дел постоянного хранения книг регистрации захоронений на муниципальных гражданских кладбищах Бокситогорского городского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области за 2019-2024 годы **Комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области**, представленную архивным отделом администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области (заключение прилагается).

**6. СЛУШАЛИ:** А.Ю. Борисова, А.И. Кузьмину, представивших описи дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки), представленные муниципальными архивами Ленинградской области.

**РЕШИЛИ:**

**6.1. Утвердить** опись № 7-нтд дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы и правила землепользования и застройки) за 2012 год, опись № 8-нтд электронных дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы и правила землепользования и застройки) за 2012 год **администрации муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области**, подготовленную администрацией муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (заключение прилагается).

**6.2. Утвердить** опись № 5 дел постоянного хранения научно-технической документации (документы по подготовке проектов генерального плана и проектов правил землепользования и застройки) за 2010-2015 годы **администрации муниципального образования "Муринское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области**, подготовленную администрацией муниципального образования "Муринское городское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области (заключение прилагается).

**7. СЛУШАЛИ:** А.Ю. Борисова, А.И. Кузьмину, представивших описи дел постоянного хранения, по личному составу, акты описания архивных документов, о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, представленных муниципальными архивами Ленинградской области.

А.И. Кузьмина проинформировала, что администрацией Нурминского сельского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области также представлен акт от 17 января 2025 года № 1 об утрате документов за 2016-2020 годы и справка о розыске документов (копии прилагаются).



**РЕШИЛИ:** Утвердить номенклатуры дел, описи дел постоянного хранения, по личному составу, **согласовать** акт описания архивных документов, **утвердить** акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, представленные муниципальными архивами Ленинградской области согласно приложению к протоколу.

Председатель ЭПК



Т.М. Трубкина

Секретарь ЭПК



А.И. Кузьмина

Приложение к протоколу  
заседания Экспертно-проверочной  
комиссии Архивного управления  
Ленинградской области  
от 27.02.2025 № 2  
(1 - 21)

**ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование организации	№ по списку	Описи дел постоянного хранения  Кол-во дел крайние даты	а) номенклатура б) инструкция в) положения г) акты описания документов, переработки описей, усовершенствования описей, об обнаружении документов, о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны	Описи на научно- техническую документацию  Кол-во дел крайние даты	Описи по личному составу  Кол-во дел крайние даты	Куратор (эксперт)	Утвердить: описи дел постоянного хранения, описи по личному составу, номенклатуры дел, акты о выделении к уничтожению документов. Согласовать: акты описания архивных документов.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН</b>								
1	Администрация муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области		184/2018-2022 (похозяйственные книги)			2/2021	А.Ю. Борисов	Утвердить



2	Закрытое акционерное общество "Октябрьское" Волосовского района Ленинградской области		9/2022			38/2022	А.Ю. Борисов	Утвердить
3	Совет депутатов муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области		6/2022				А.Ю. Борисов	Утвердить
<b>ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ</b>								
4	Совет депутатов муниципального образования "Город Гатчина" Гатчинского муниципального района Ленинградской области		38/2019 26/2020 23/2021 20/2022 19/2023 21/2024-2025				А.И. Кузьмина	Утвердить
5	Совет депутатов Гатчинского муниципального округа Ленинградской области			Номенклатура дел на 2025 год			Е.А. Мацуцына	Утвердить
<b>ЛОДЕЙНОПОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН</b>								
6	Администрация Алеховщинского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области		11/2019				М.В. Федорова	Утвердить

7	Администрация Свирьстройского городского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области		63/2016-2019				М.В. Федорова	Утвердить
8	Отдел образования Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области		20/2019			22/2019	М.В. Федорова	Утвердить
<b>ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН</b>								
9	Администрация Ломоносовского муниципального района Ленинградской области		321/2018-2021				М.В. Федорова	Утвердить
10	Местная администрация муниципального образования Аннинское городское поселение муниципального образования Ломоносовского муниципального района Ленинградской области					26/2013- 2015	Н.С. Антропова	Утвердить



11	Администрация муниципального образования Низинское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области		55/2018-2020			11/2018- 2020	М.В. Федорова Н.С. Антропова	Утвердить
12	Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области "Станция по борьбе с болезнями животных Ломоносовского района"			Номенклатура дел на 2025 год			Н.С. Антропова	Утвердить
13	Совет депутатов Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области			Акт от 17 января 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2019 год			Н.С. Антропова	Утвердить
<b>ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН</b>								
14	Администрация муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области"		69/2019				М.В. Федорова	Утвердить

15	Комитет по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области"		23/2014-2018 (договоры приватизации жилых помещений (квартир))				М.В. Федорова	Утвердить
16	Комитет образования администрации муниципального образования "Подпорожский район Ленинградской области"		30/2021				М.В. Федорова	Утвердить
17	Комитет финансов администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район" Ленинградской области			Акт от 28 октября 2024 года о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2017-2018 годы			О.С. Баженова	Утвердить
<b>ТОСНЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН</b>								
18	Администрация Тосненского муниципального района Ленинградской области			Номенклатура дел на 2025 год			Т.А. Никифорова	Утвердить

19	Администрация Нурминского сельского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области		62/2016-2020				М.В. Федорова	Утвердить
20	Объединенный архивный фонд № 28 "Сельскохозяйственное предприятие "Восход"			Акт от 1 февраля 2025 года № 1 описания архивных документов		38/2000- 2010	М.В. Федорова	Утвердить Согласовать
21	Совет депутатов Нурминского сельского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области		21/2016-2020				М.В. Федорова	Утвердить