

**АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 5 декабря 2024 года № 55-Р

**О согласовании и утверждении документов,
представленных на рассмотрение Экспертно-проверочной
комиссии Архивного управления Ленинградской области**

В соответствии с пунктом 2.17. Регламента работы Экспертно-проверочной комиссии Архивного управления Ленинградской области, утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 25 июня 2024 года № 7-П, и на основании протокола заседания Экспертно-проверочной комиссии Архивного управления Ленинградской области от 31 октября 2024 года № 10:

1. Отказать в согласовании списка организаций – источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.
2. Согласовать список организаций – источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области архивными документами, относящимися к государственной собственности.
3. Согласовать изменения в списке источников комплектования ГКУ ЛОГАВ в части включения в список по полной форме приема Представительства Губернатора и Правительства Ленинградской области в Донецкой Народной Республике (управления).
4. Согласовать изменения в списке источников комплектования ГКУ ЛОГАВ в части включения в список по повидовой выборочной форме приема Государственного бюджетного учреждения культуры Ленинградской области "Выставочный центр "Эрмитаж-Выборг".
5. Согласовать изменения в списке источников комплектования ГКУ ЛОГАВ в части включения в список по полной форме приема Государственного казенного учреждения Ленинградской области "Дирекция по сохранению объектов культурного наследия".
6. Согласовать изменения в списке источников комплектования ГКУ ЛОГАВ в части включения в список по полной форме приема Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области "Ресурсный добровольческий центр".

7. Согласовать изменения в списке источников комплектования ГКУ ЛОГАВ в части включения в список по полной форме приема Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области "Центр патриотического воспитания".

8. Согласовать изменения в списке источников комплектования ГКУ ЛОГАВ в части включения в список по полной форме приема Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области "Многофункциональный центр "Молодежный".

9. Согласовать положение об архиве и положение о центральной экспертной комиссии Комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области.

10. Согласовать положения об архиве и положение о центральной экспертной комиссии Комитета по дорожному хозяйству Ленинградской области.

11. Согласовать положения об архиве и положение о центральной экспертной комиссии Комитета государственного заказа Ленинградской области.

12. Согласовать положение об архиве и положение о центральной экспертной комиссии Комитета финансов Ленинградской области.

13. Согласовать положение об архиве и положение о центральной экспертной комиссии Контрольного комитета Губернатора Ленинградской области.

14. Согласовать положение об архиве и положение о центральной экспертной комиссии Представительства Губернатора и Правительства Ленинградской области в Донецкой Народной Республике (управления).

15. Согласовать положение об архиве и положение о центральной экспертной комиссии Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области.

16. Согласовать положение об архиве и положение о центральной экспертной комиссии комитета по труду и занятости Ленинградской области.

17. Согласовать положение об архиве и положение о центральной экспертной комиссии Комитета по строительству Ленинградской области.

18. Согласовать положение об архиве и положение о центральной экспертной комиссии комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области.

19. Утвердить номенклатуру дел на 2025 год комитета по физической культуре и спорту Ленинградской области.

20. Утвердить номенклатуру дел на 2025 год Комитета государственного заказа Ленинградской области.

21. Утвердить номенклатуру дел на 2025 год Контрольного комитета Губернатора Ленинградской области.

22. Утвердить номенклатуру дел на 2025 год комитета по труду и занятости Ленинградской области.

23. Утвердить номенклатуру дел на 2025 год Филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества" по Ленинградской области.

24. Утвердить акт от 30 октября 2024 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2010-2018 годы Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.

25. Утвердить акт от 3 октября 2024 года № 2 о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению за 2014-2016 годы комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области.

26. Утвердить описание дел по личному составу за 2021-2023 годы, описание дел по личному составу (дополнительную) за 1999-2020 годы Государственного бюджетного учреждения культуры Ленинградской области "Староладожский историко-архитектурный и археологический музей-заповедник".

27. Утвердить описание дел по личному составу за 2013-2018 годы Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг".

28. Утвердить описание дел постоянного хранения за 1987-2019 годы, описание дел по личному составу за 2012-2019 годы, согласовать акт от 18 января 2024 года № 2 об обнаружении архивных документов по личному составу, неучтенных за 2007-2020 годы Государственного казенного учреждения здравоохранения "Центр крови Ленинградской области".

29. Утвердить описание № 3 дел по личному составу за 2020 год, описание № 5 дел по личному составу (личные дела уволенных работников) за 2021 год, описание № 4 дел по личному составу (личные дела уволенных государственных гражданских служащих) за 2013 год Выборгской таможни.

30. Утвердить акт от 14 мая 2024 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2013-2018 годы государственного автономного учреждения "Управление государственной экспертизы Ленинградской области".

31. Утвердить акт от 29 мая 2024 года № 3 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2013-2021 годы, акт от 30 октября 2024 года № 2 о выделении к уничтожению ДСП документов, не подлежащих хранению за 2013-2018 годы Управления Федеральной налоговой службы по Ленинградской области.

32. Утвердить описание № 1 дел постоянного хранения за 2008-2022 годы, описание № 2 дел по личному составу за 2008-2022 годы Общества с ограниченной ответственностью "Северные газовые магистрали", подготовленную конкурсным управляющим А.А. Миллером.

33. Утвердить опись дел по личному составу за 2003-2024 годы Общества с ограниченной ответственностью "ЭЛАС", подготовленную ликвидатором Л.Е. Матвеевой и представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

34. Утвердить опись № 3 дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 2018-2022 годы администрации муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

35. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2020-2021 годы, опись № 2 л/с дел по личному составу за 2021 год Комитета финансов администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

36. Утвердить опись дел по личному составу за 2005-2016 годы, согласовать акт от 10 октября 2024 года № 1 описания дел по личному составу Фонда Л-1 "Муниципальное предприятие "Фармация" муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области", представленные архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

37. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021-2022 годы Совета депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовский муниципальный район Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

38. Утвердить опись № 5 л.с. дел по личному составу (управления по опеке и попечительству) за 2018-2019 годы, опись № 2 дел постоянного хранения научно-технической документации (технические отчеты по результатам инженерных изысканий на объекты Волховского района) за 1997-2012 годы, опись № 3 дел постоянного хранения научно-технической документации (технические отчеты по результатам изысканий на линейные объекты Волховского района) за 1964-1989 годы администрации Волховского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

39. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2021-2022 годы администрации муниципального образования Иссадское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

40. Утвердить акт от 7 августа 2024 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2014-2015 годы администрации муниципального образования Пашское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, представленный архивным отделом администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

41. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 1976-1997 годы, согласовать акт от 12 апреля 2024 года № 2 переработки описи дел постоянного хранения за 1976-1997 годы, утвердить опись № 3 дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 1976-1996, согласовать акт от 16 августа 2024 года № 2 переработки описи дел постоянного хранения (похозяйственных книг) фонда № 28 "Администрация поселка Свердлова Всеволожского района Ленинградской области", представленные архивным отделом администрации муниципального образования "Всеволожский муниципальный район" Ленинградской области.

42. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2018-2019 годы администрации муниципального образования "Щегловское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области, опись № 1 дел постоянного хранения за 2016-2020 годы Совета депутатов муниципального образования "Щегловское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования "Всеволожский муниципальный район" Ленинградской области.

43. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2022 год Совета депутатов муниципального образования Вырицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

44. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021 год Акционерного общества "Племенной завод "Пламя" Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

45. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2022 год администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

46. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021-2022 годы, опись № 2 л/с дел по личному составу за 2021-2022 годы, опись № 3 л/с дел по личному составу личных дел работников, уволенных в 2021-2022 годах за 2021-2022 годы Муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Киришская детская школа искусств", представленную архивным отделом администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

47. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021-2022 годы, опись № 2 дел постоянного хранения профкомитета за 2021-2022 годы, опись № 3 л/с дел по личному составу за 2021-2022 годы Общества с ограниченной ответственностью "СП Осничевский", представленные архивным отделом администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

48. Утвердить опись дел по личному составу № 2 лс за 1997-2005, опись № 3 лс дел по личному составу (личные дела уволенных работников) за 1999-2001, 2003-2005, согласовать акт от 11 октября 2024 года № 1 описания дел/переработки описей дел по личному составу фонда № 62 "Администрация п. Синявино муниципального образования "Кировский район Ленинградской области", представленные архивным отделом администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

49. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2006-2022 годы администрации муниципального образования Мгинское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

50. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2017-2022 годы, опись № 2 лс дел по личному составу за 2016-2022 годы Закрытого акционерного общества "Ладога", представленные архивным отделом администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

51. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2014-2019 годы Совета депутатов муниципального образования Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

52. Утвердить опись № 3 дел по личному составу за 2006-2018 годы администрации муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

53. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2016 год Совета депутатов Гостилицкого сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

54. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2019 год, опись № 4 дел по личному составу за 2019 год, акт от 1 августа 2024 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2016-2018 годы Совета депутатов Пениковского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

55. Утвердить опись № 2 лс дел по личному составу за 2019 год, опись № 2 лс доп. дел по личному составу дополнительная (личных дел уволенных работников) за 2019 год администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области", представленные архивным отделом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области".

56. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения (договоры купли-продажи земельных участков) за 2017-2021 годы, опись № 4 дел постоянного хранения (договоры приватизации жилых помещений (квартир) за 2010-2013 годы Комитета по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области", представленные архивным отделом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области".

57. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2014-2015 годы администрации муниципального образования Петровское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области.

58. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2022 год администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

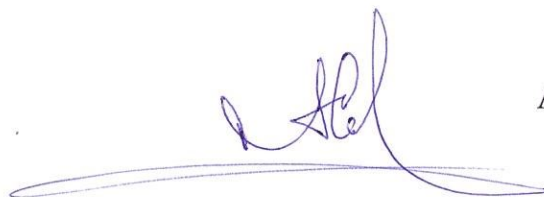
59. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2009-2023 годы, опись № 1 дел постоянного хранения по приватизации жилых помещений за 1992-2023 годы, опись № 3 дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 2008-2024 годы, опись № 2 дел постоянного хранения (журналы) за 2001-2023 годы, согласовать акт от 8 октября 2024 года № 3 описания архивных документов Комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

60. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2017-2020 годы, опись № 3 лс дел по личному составу за 2017-2020 годы администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

61. Утвердить опись № 3 дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 1997-2001 годы администрации поселка Рябово муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

62. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2017-2020 годы Совета депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

Начальник управления



А.В. Савченко