

**АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12 мая 2023 года № 35-Р

**О согласовании и утверждении документов, представленных
на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической
комиссии Архивного управления Ленинградской области**

В соответствии с пунктом 14 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения "Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге", утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 6 июня 2014 года № 15, и на основании протокола заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии (далее – ЦЭПМК) Архивного управления Ленинградской области от 27 апреля 2023 года № 4:

1. Согласовать положение о центральной экспертной комиссии комитета по физической культуре и спорту Ленинградской области.
2. Согласовать положения об архиве и о постоянно действующей экспертной комиссии комитета по внешним связям Ленинградской области.
3. Согласовать положения об архиве и о центральной экспертной комиссии Управления ветеринарии Ленинградской области.
4. Согласовать номенклатуру дел на 2023 год Управления информационной политики Ленинградской области.
5. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2016-2017 годы, согласовать акт от 20 апреля 2023 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2016-2017 годы, акт от 20 апреля 2023 года № 1 об обнаружении документов, не включённых в годовой раздел описи, утвержденной ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области за 2014-2015 годы Управления ветеринарии Ленинградской области.
6. Согласовать акт от 24 апреля 2023 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2006-2018 годы

комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области.

7. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2020 год, согласовать акт от 18 апреля 2023 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2002-2019 годы Управления Федеральной налоговой службы по Ленинградской области.

8. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2018 год Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 10 по Ленинградской области.

9. Согласовать акт от 17 апреля 2023 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2017 год Ленинградского областного государственного казённого учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Кировском районе, представленный Ленинградским областным государственным казённым учреждением "Центр социальной защиты населения".

10. Отказать в утверждении описи дел постоянного хранения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) на гражданских кладбищах г. Луга муниципального образования Лужский муниципальный район Ленинградской области за 1987-1989, 2010-2022 годы Муниципального унитарного предприятия "Лилия", представленной архивным сектором администрации Лужского муниципального района Ленинградской области (заключение приобщается).

11. Утвердить опись дел постоянного хранения книг регистрации захоронений на муниципальных гражданских кладбищах муниципального образования Лагодовское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области за 2012-2023 годы Муниципального унитарного предприятия "Лаговала" муниципального образования Лагодовское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

12. Утвердить опись дел постоянного хранения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) на муниципальных гражданских кладбищах муниципального образования Приозерское городское поселение Приозерского муниципального района Ленинградской области за 1993-2021 годы Муниципального предприятия "Городской центр услуг", представленную архивным отделом администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области.

13. Утвердить опись дел постоянного хранения списков захороненных на муниципальных общественных кладбищах муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области в период с 1881 по 2022 годы отдела экономического развития администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

14. Утвердить описание дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2014-2022 годы, описание дел постоянного хранения электронных дел научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2017-2022 годы администрации муниципального образования "Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области", представленную архивным отделом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области".

15. Утвердить описание дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2008-2017 годы, описание дел постоянного хранения электронных дел научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2012 год администрации муниципального образования "Никольское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области", представленную архивным отделом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области".

16. Утвердить описание № 1 дел постоянного хранения за 2016-2018 годы администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

17. Отказать в утверждении описи № 1 дел постоянного хранения за 1992-1996 годы, отказать в согласовании акта от 28 февраля 2023 года № 1 описания дел постоянного хранения за 1992-1996 годы фонда № 109 "Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Волосовского района Ленинградской области", представленных архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

18. Утвердить описание № 1 дел постоянного хранения за 2018 год Комитета по образованию администрации Волховского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

19. Утвердить описание № 1 дел постоянного хранения за 2021-2022 годы Совета депутатов муниципального образования Пашское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

20. Утвердить описание № 1 дел постоянного хранения за 2017 год администрации муниципального образования "Всеволожский муниципальный район" Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

21. Согласовать акт от 10 апреля 2023 года № 1 об обнаружении документов, не включённых в годовой раздел утвержденной ЦЭПМК описи

дел постоянного хранения за 2015-2017 годы администрации муниципального образования "Выборгский район" Ленинградской области, представленный архивным отделом администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

22. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2006-2019 годы администрации муниципального образования "Первомайское сельское поселение" Выборгского района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

23. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2019-2020 годы, согласовать акт от 14 декабря 2022 года № 1 об обнаружении документов, не включённых в годовой раздел утверждённой ЦЭПМК описи дел постоянного хранения за 2016 год администрации муниципального образования "Светогорское городское поселение" Выборгского района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

24. Утвердить опись № 4 дел постоянного хранения за 2019 год Совета депутатов муниципального образования "Первомайское сельское поселение" Выборгского района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

25. Утвердить опись № 4 дел постоянного хранения за 2020 год Совета депутатов муниципального образования "Светогорское городское поселение" Выборгского района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

26. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 1991-1997 годы, согласовать акт от 19 апреля 2023 года № 1 переработки описи фонда № 2 "Администрация Гатчинского района Ленинградской области", представленные архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

27. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2020 год администрации муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

28. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2020 год администрации муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

29. Утвердить опись № 5 дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 2008-2017 годы администрации Сусанинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области,

представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

30. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2020 год Гатчинского районного потребительского общества ЛенОблПотребСоюза, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

31. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2020 год Комитета по культуре и туризму Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

32. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2020 год Совета депутатов муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

33. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2020 год Совета депутатов муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

34. Утвердить опись № 1 лп дел постоянного хранения за 60-ые, 1987, 1991, 1999, 2001, 2003 – 2019 годы, опись № 2 лп электронных дел постоянного хранения за 1996, 2008, 2010, 2012 годы, согласовать акт от 10 апреля 2023 года № 1 описания архивных документов фонда личного происхождения № 167 "Иванова Галина Григорьевна", представленные архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

35. Утвердить опись дел постоянного хранения (похозяйственные книги дачного населения) за 2006-2010 годы администрации муниципального образования "Нежновское сельское поселение" муниципального образования "Кингисеппский муниципальный район" Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования "Кингисеппский муниципальный район" Ленинградской области.

36. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2019-2021 годы Совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

37. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2015-2018 годы администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

38. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2009-2015 годы администрация Свирьстройского городского поселения Лодейнопольского

муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

39. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2016 год администрации Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

40. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2019 год Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 3 по Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

41. Утвердить опись № 5 дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2019-2022 годы местной администрации муниципального образования Горбунковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

42. Утвердить опись № 4 дел постоянного хранения за 2003-2010 годы Комитета образования администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области.

43. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2021 год архивного отдела администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

44. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021 год Комитета финансов администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

45. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 1992-2020 годы, согласовать акт от 21 июля 2022 года № 1 об утрате документов за 1992-2014 годы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 12" города Сосновый Бор, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

46. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021 год Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Гимназия № 5", представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

47. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021 год отдела по развитию культуры и туризма администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

48. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021 год отдела экономического развития администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

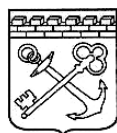
49. Утвердить опись № 4 дел постоянного хранения за 2021 год Совета депутатов муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

50. Утвердить опись № 4 дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1947-2005 годы администрация муниципального образования "Тосненский район Ленинградской области", представленную архивным отделом администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

Начальник управления



А.В. Савченко



**АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

**О согласовании и утверждении документов, представленных
на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической
комиссии Архивного управления Ленинградской области**

В соответствии с пунктом 14 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения "Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге", утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 6 июня 2014 года № 15, и на основании протокола заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии (далее – ЦЭПК) Архивного управления Ленинградской области от 27 апреля 2023 года № 4:

1. Согласовать положение о центральной экспертной комиссии комитета по физической культуре и спорту Ленинградской области.
2. Согласовать положения об архиве и о постоянно действующей экспертной комиссии комитета по внешним связям Ленинградской области.
3. Согласовать положения об архиве и о центральной экспертной комиссии Управления ветеринарии Ленинградской области.
4. Согласовать номенклатуру дел на 2023 год Управления информационной политики Ленинградской области.
5. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2016-2017 годы, согласовать акт от 20 апреля 2023 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2016-2017 годы, акт от 20 апреля 2023 года № 1 об обнаружении документов, не включённых в годовой раздел описи, утвержденной ЦЭПК Архивного управления Ленинградской области за 2014-2015 годы Управления ветеринарии Ленинградской области.
6. Согласовать акт от 24 апреля 2023 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2006-2018 годы

комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области.

7. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2020 год, согласовать акт от 18 апреля 2023 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2002-2019 годы Управления Федеральной налоговой службы по Ленинградской области.

8. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2018 год Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 10 по Ленинградской области.

9. Согласовать акт от 17 апреля 2023 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2017 год Ленинградского областного государственного казённого учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Кировском районе, представленный Ленинградским областным государственным казённым учреждением "Центр социальной защиты населения".

10. Отказать в утверждении описи дел постоянного хранения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) на гражданских кладбищах г. Луга муниципального образования Лужский муниципальный район Ленинградской области за 1987-1989, 2010-2022 годы Муниципального унитарного предприятия "Лилия", представленной архивным сектором администрации Лужского муниципального района Ленинградской области (заключение приобщается).

11. Утвердить описание дел постоянного хранения книг регистрации захоронений на муниципальных гражданских кладбищах муниципального образования Лагодовское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области за 2012-2023 годы Муниципального унитарного предприятия "Лаговала" муниципального образования Лагодовское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

12. Утвердить описание дел постоянного хранения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) на муниципальных гражданских кладбищах муниципального образования Приозерское городское поселение Приозерского муниципального района Ленинградской области за 1993-2021 годы Муниципального предприятия "Городской центр услуг", представленную архивным отделом администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области.

13. Утвердить описание дел постоянного хранения списков захороненных на муниципальных общественных кладбищах муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области в период с 1881 по 2022 годы отдела экономического развития администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

14. Утвердить опись дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2014-2022 годы, опись дел постоянного хранения электронных дел научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2017-2022 годы администрации муниципального образования "Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области", представленную архивным отделом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области".

15. Утвердить опись дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2008-2017 годы, опись дел постоянного хранения электронных дел научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2012 год администрации муниципального образования "Никольское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области", представленную архивным отделом администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области".

16. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2016-2018 годы администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

17. Отказать в утверждении описи № 1 дел постоянного хранения за 1992-1996 годы, отказать в согласовании акта от 28 февраля 2023 года № 1 описания дел постоянного хранения за 1992-1996 годы фонда № 109 "Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Волосовского района Ленинградской области", представленных архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

18. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2018 год Комитета по образованию администрации Волховского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

19. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021-2022 годы Совета депутатов муниципального образования Пашское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

20. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2017 год администрации муниципального образования "Всеволожский муниципальный район" Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

21. Согласовать акт от 10 апреля 2023 года № 1 об обнаружении документов, не включённых в годовой раздел утвержденной ЦЭПМК описи

дел постоянного хранения за 2015-2017 годы администрации муниципального образования "Выборгский район" Ленинградской области, представленный архивным отделом администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

22. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2006-2019 годы администрации муниципального образования "Первомайское сельское поселение" Выборгского района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

23. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2019-2020 годы, согласовать акт от 14 декабря 2022 года № 1 об обнаружении документов, не включённых в годовой раздел утверждённой ЦЭПМК описи дел постоянного хранения за 2016 год администрации муниципального образования "Светогорское городское поселение" Выборгского района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

24. Утвердить опись № 4 дел постоянного хранения за 2019 год Совета депутатов муниципального образования "Первомайское сельское поселение" Выборгского района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

25. Утвердить опись № 4 дел постоянного хранения за 2020 год Совета депутатов муниципального образования "Светогорское городское поселение" Выборгского района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

26. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 1991-1997 годы, согласовать акт от 19 апреля 2023 года № 1 переработки описи фонда № 2 "Администрация Гатчинского района Ленинградской области", представленные архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

27. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2020 год администрации муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

28. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2020 год администрации муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

29. Утвердить опись № 5 дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 2008-2017 годы администрации Сусанинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области,

представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

30. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2020 год Гатчинского районного потребительского общества ЛенОблПотребСоюза, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

31. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2020 год Комитета по культуре и туризму Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

32. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2020 год Совета депутатов муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

33. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2020 год Совета депутатов муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

34. Утвердить опись № 1 лп дел постоянного хранения за 60-ые, 1987, 1991, 1999, 2001, 2003 – 2019 годы, опись № 2 лп электронных дел постоянного хранения за 1996, 2008, 2010, 2012 годы фонда личного происхождения № 167 "Иванова Галина Григорьевна", представленные архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

35. Утвердить опись дел постоянного хранения (похозяйственные книги дачного населения) за 2006-2010 годы администрации муниципального образования "Нежновское сельское поселение" муниципального образования "Кингисеппский муниципальный район" Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования "Кингисеппский муниципальный район" Ленинградской области.

36. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2019-2021 годы Совета депутатов муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

37. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2015-2018 годы администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

38. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2009-2015 годы администрация Свирьстройского городского поселения Лодейнопольского

муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

39. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2016 год администрации Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

40. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2019 год Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 3 по Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

41. Утвердить опись № 5 дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2019-2022 годы местной администрации муниципального образования Горбунковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

42. Утвердить опись № 4 дел постоянного хранения за 2003-2010 годы Комитета образования администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области.

43. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2021 год архивного отдела администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

44. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021 год Комитета финансов администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

45. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 1992-2020 годы, согласовать акт от 21 июля 2022 года № 1 об утрате документов за 1992-2014 годы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 12" города Сосновый Бор, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

46. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021 год Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Гимназия № 5", представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

47. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021 год отдела по развитию культуры и туризма администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

48. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2021 год отдела экономического развития администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

49. Утвердить опись № 4 дел постоянного хранения за 2021 год Совета депутатов муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

50. Утвердить опись № 4 дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1947-2005 годы администрация муниципального образования "Тосненский район Ленинградской области", представленную архивным отделом администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

Начальник управления

А.В. Савченко