



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Центральная экспертно-проверочная методическая комиссия

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

Архивного управления

Ленинградской области

А.В. Савченко

февраля 2021 года

ПРОТОКОЛ

28 января 2021 года

№ 1

Председатель: Т.М. Трубкина

Секретарь: Т.А. Колпакова

Присутствовали: Н.О. Белова, Н.Н. Данилова, Т.А. Лютикова,
М.В. Федорова, Ю.А. Ряховских, М.К. Шувалова, Я.О. Казанцев,
В.В. Марышева.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об изменениях в составе Центральной экспертно-проверочной методической комиссии (далее – ЦЭПМК) Архивного управления Ленинградской области.
2. Рассмотрение отчета о работе ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области за 2020 год и плана работы ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области на 2021 год.
3. Рассмотрение заключений о внесении изменений в списки организаций - источников комплектования государственного казенного учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» (далее - ГКУ ЛОГАВ) и архивного отдела администрации муниципального образования Волосовского муниципального района Ленинградской области.

4. Рассмотрение положений об архиве и экспертной комиссии филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная Кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Ленинградской области.

5. Рассмотрение номенклатур дел, подготовленных организациями - источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ и другими юридическими лицами.

6. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, актов об утрате документов и о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, подготовленных организациями - источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ и другими юридическими лицами.

7. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, подготовленных муниципальными архивами Ленинградской области.

1. СЛУШАЛИ: Т.М. Трубкину, об изменениях в составе ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области.

Информировала присутствующих о включении в состав ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области Марышевой Веры Викторовны – начальника архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

2. СЛУШАЛИ: Т.А. Колпакову, представившую на рассмотрение отчет о работе ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области за 2020 год (прилагается) и проект плана работы ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области на 2021 год.

РЕШИЛИ: Признать работу ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области удовлетворительной, доработать и утвердить план работы ЦЭПМК на 2021 год (прилагается). План работы ЦЭПМК на 2021 год после утверждения направить для сведения в государственный и муниципальные архивы Ленинградской области.

3. СЛУШАЛИ: Я.О. Казанцева, представившего заключение о внесении изменений в список организаций - источников комплектования ГКУ ЛОГАВ.

3.1. РЕШИЛИ: *Согласовать* изменения в списке организаций - источников комплектования ГКУ ЛОГАВ в части:

1. ***включения*** комитета по сохранности культурного наследия Ленинградской области;

2. ***переименования*** комитета государственного финансового контроля Ленинградской области в ***Контрольный комитет Губернатора Ленинградской области***;

3. ***исключения*** Контрольно-ревизионного комитета Губернатора Ленинградской области (заключение приобщается).

После согласования заключений направить актуализированный список организаций - источников комплектования кураторам Архивного управления и в ГКУ ЛОГАВ для сведения.

3.2. РЕШИЛИ: *Согласовать* заключение на внесение изменений в список источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области *в части исключения из списка источников комплектования архивного отдела* Совета депутатов муниципального образования Губаницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и администрации муниципального образования Губаницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленное *архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области* (заключение приобщается).

4. СЛУШАЛИ: **Я.О. Казанцева**, представившего положения об архиве и экспертной комиссии филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная Кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Ленинградской области.

4. РЕШИЛИ: *Согласовать* положения об архиве и о постоянно действующей экспертной комиссии, подготовленные *филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная Кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Ленинградской области* (заключение приобщается).

5. СЛУШАЛИ: **Т.М. Трубкину, М.В. Федорову, Я.О. Казанцева, Т.А. Колпакову, Н.О. Белову**, представивших номенклатуры дел, подготовленные источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ и другими юридическими лицами.

5.1. РЕШИЛИ: *Согласовать* сводную номенклатуру дел на 2021 год, подготовленную *государственным учреждением – Ленинградским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации* (заключение приобщается).

5.2. РЕШИЛИ: *Согласовать* типовую номенклатуру дел на 2021 год филиала Ленинградского областного государственного унитарного предприятия технической инвентаризации и оценки недвижимости (далее – ГУП «Леноблинвентаризация»), типовую номенклатуру дел на 2021 год отделения ГУП «Леноблинвентаризация», сводную номенклатуру дел на 2021 год ГУП «Леноблинвентаризация», подготовленные *Ленинградским*

областным государственным унитарным предприятием технической инвентаризации и оценки недвижимости (заклучения приобщаются).

5.3. РЕШИЛИ: *Согласовать* номенклатуру дел на 2021 год, подготовленную *государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Ленинградский областной колледж культуры и искусства»* (заклучение приобщается).

5.4. РЕШИЛИ: *Согласовать* номенклатуру дел на 2021 год, подготовленную *государственным автономным нетиповым профессиональным образовательным учреждением Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции»* (заклучение приобщается).

5.5. РЕШИЛИ: *Согласовать* номенклатуру дел на 2021 год, подготовленную *государственным казенным учреждением Ленинградской области «Управление по обеспечению мероприятий гражданской защиты Ленинградской области»* (заклучение приобщается).

5.6. РЕШИЛИ: *Согласовать* номенклатуру дел на 2021 год, подготовленную *Представительством Губернатора и Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации* (заклучение приобщается).

5.7. РЕШИЛИ: *Отказать в согласовании и отправить на доработку* номенклатуру дел на 2021 год, подготовленную *государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»* (заклучение приобщается).

6. СЛУШАЛИ: *М.В. Федорову, Я.О. Казанцева, М.К. Шувалову,* представивших описи дел постоянного хранения, акты об утрате документов и о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, подготовленные организациями - источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ и другими юридическими лицами.

6.1. РЕШИЛИ: *Утвердить* опись дел постоянного хранения за 2012-2014 годы, представленную *государственным бюджетным профессиональным общеобразовательным учреждением «Ленинградский областной колледж культуры и искусства»* (заклучение приобщается).

6.2. РЕШИЛИ: *Согласовать* акт № 8 от 26.06.2020 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2008-2016 годы, представленный *Северо-Западным энергетическим таможенным постом* (заклучение приобщается).

6.3. РЕШИЛИ: *Согласовать* акт № 1/1 от 14.12.2020 об утрате документов за 2007-2019 годы, представленный *акционерным обществом «ПортЖилСтрой»* (заключение приобщается).

6.4. РЕШИЛИ: *Отказать в согласовании* акта № 1 от 01.06.2020 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1922-1927 годы фонда № Л-165 «Великинское сельпо Кингисеппского райпотребсоюза», представленного *архивным отделом администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области* (заключение приобщается).

6.5. РЕШИЛИ: *Утвердить* опись дел постоянного хранения за 2019 год, *согласовать* опись дел по личному составу за 2019 год, представленные *Ленинградским областным государственным унитарным предприятием технической инвентаризации и оценки недвижимости* (заключение приобщается).

7. СЛУШАЛИ: **Я.О. Казанцева, М.В. Федорову**, представивших описи дел постоянного хранения, подготовленные муниципальными архивами Ленинградской области

РЕШИЛИ: *Утвердить* описи дел постоянного хранения, представленные муниципальными архивами Ленинградской области согласно приложению к протоколу.

Председатель ЦЭПМК



Т.М. Трубкина

Секретарь ЦЭПМК



Т.А. Колпакова

Приложение к протоколу
заседания ЦЭПМК
Архивного управления
Ленинградской области
от 28.01.2021 № 1
(1-11)

ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование организации	№ по списку	Описи на дела постоянного хранения <u>Кол-во дел</u> крайние даты	а) номенклатура б) инструкция в) положения г) акты описания документов, переработки описей, усовершенствования описей	Описи на научно-техническую документацию <u>Кол-во дел</u> крайние даты	Описи по личному составу <u>Кол-во дел</u> крайние даты	Докладчик	Утвердить: описи дел пост. хр. Согласовать: описи по личному составу, номенклатуру дел, признать не подл. хр. дела
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ВОЛОСОВСКИЙ РАЙОН								
1.	Администрация муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области		<u>95</u> 2008-2017 (похозяйственные книги) <u>50</u> 2002-2007 (похозяйственные книги)				Я.О. Казанцев	Утвердить
2.	Федеральное государственное		<u>3</u>				Я.О. Казанцев	Утвердить

	унитарное предприятие «Калозицы»		2018					
3.	ОАФ № 107 Совет депутатов муниципального образования Большеврудское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области		$\frac{78}{2005-2019}$	Акт от 18.01.2021 № 1 описания дел постоянного хранения			Я.О. Казанцев	Утвердить Согласовать
4.	ОАФ № 100 Совет депутатов муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области		$\frac{91}{2005-2019}$	Акт от 18.01.2021 № 1 описания дел постоянного хранения			Я.О. Казанцев	Утвердить Согласовать
5.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Беседский сельскохозяйственный техникум» Волосовского района Ленинградской области		$\frac{13}{2018}$				Я.О. Казанцев	Утвердить
6.	Акционерное общество «Племенной завод «Торосово» Волосовского района Ленинградской области		$\frac{8}{2015}$ $\frac{8}{2016}$				Я.О. Казанцев	Утвердить
7.	Администрация муниципального образования Сельцовское сельское поселение Волосовского муниципального района		$\frac{62}{2013-2017}$ (похозяйственные книги)				Я.О. Казанцев	Утвердить

	Ленинградской области							
8.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Волосовская межрайонная больница»		$\frac{19}{2018}$				Я.О. Казанцев	Утвердить
ЛОМОНОСОВСКИЙ РАЙОН								
9.	Администрация муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области		$\frac{37}{2013-2015}$				М.В. Федорова	Утвердить
10.	Муниципальное бюджетное учреждение «Хореографический театр-студия «Артис балет» муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области		$\frac{11}{2017-2020}$				М.В. Федорова	Утвердить
СЛАНЦЕВСКИЙ РАЙОН								
11.	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Сланцевская детская художественная школа»		$\frac{9}{2017}$				Я.О. Казанцев	Утвердить