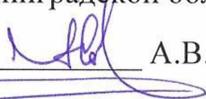




АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Центральная экспертно-проверочная методическая комиссия

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Архивного управления
Ленинградской области


_____ А.В. Савченко
9 марта 2022 года

П Р О Т О К О Л

24 февраля 2022 года

№ 2

Председатель: Т.М. Трубкина

Секретарь: А.И. Кузьмина

Присутствовали: Н.О. Белова, Т.А. Колпакова, Н.А. Морозова, М.В. Федорова, Н.Н. Данилова, М.Н. Зубарева, Т.А. Лютикова, В.В. Марышева, Е.А. Блинкова, Ю.А. Ряховских

Заседание состоялось в режиме видеоконференции.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение списка организаций – источников комплектования государственного казенного учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» (далее – ГКУ ЛОГАВ) на 01.01.2022.
2. Рассмотрение положений об архиве и о постоянно действующей экспертной комиссии комитета по культуре и туризму Ленинградской области.
3. Рассмотрение номенклатур дел, подготовленных организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.
4. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, представленных организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

5. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, актов об утрате документов, подготовленных муниципальными архивами Ленинградской области.

1. **СЛУШАЛИ: Колпакову Т.А.**, представившую на рассмотрение список организаций – источников комплектования ГКУ ЛОГАВ на 01.01.2022.

РЕШИЛИ: *Согласовать* список организаций – источников комплектования ГКУ ЛОГАВ на 01.01.2022 и направить для использования в работе членам Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области (заключение приобщается).

2. **СЛУШАЛИ: Т.А. Колпакову**, представившую положения об архиве и о постоянно действующей экспертной комиссии комитета по культуре и туризму Ленинградской области.

РЕШИЛИ: *Согласовать* положения об архиве и о постоянно действующей экспертной комиссии, подготовленные *комитетом по культуре и туризму Ленинградской области* (заключение приобщается).

3. **СЛУШАЛИ: Н.О. Белову, Т.А. Колпакову**, представивших номенклатуры дел, подготовленные организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

3.1. *Согласовать* номенклатуру дел на 2022, подготовленную *комитетом по культуре и туризму Ленинградской области* (заключение приобщается).

3.2. *Согласовать* номенклатуру дел на 2022 год, подготовленную *Избирательной комиссией Ленинградской области* (заключение приобщается).

4. **СЛУШАЛИ: Н.О. Белову, А.И. Кузьмину**, представивших описи дел постоянного хранения, по личному составу, подготовленные организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

4.1. *Утвердить* опись книг государственной регистрации актов гражданского состояния по отделу записи актов гражданского состояния Ломоносовского района Ленинградской области за 1923-1925 годы, опись книг государственной регистрации актов гражданского состояния по отделу записи актов гражданского состояния Волосовского района Ленинградской области за 1923-1925 годы, опись книг государственной регистрации актов гражданского состояния по отделу записи актов гражданского состояния Сланцевского района Ленинградской области за 1921-1925 годы,

представленные *Управлением записи актов гражданского состояния Ленинградской области* (заключение приобщается).

4.2. *Согласовать* описи дел по личному составу за 2016-2019 годы, представленные *Государственным бюджетным учреждением культуры Ленинградской области «Музейное агентство»* (заключение приобщается).

5. **СЛУШАЛИ:** Т.А. Колпакову, Н.А. Морозову, М.В. Федорову, представивших описи дел постоянного хранения, акты об утрате документов, подготовленные муниципальными архивом Ленинградской области.

РЕШИЛИ: *Утвердить* описи дел постоянного хранения, согласовать акты об утрате документов, представленные муниципальными архивами Ленинградской области согласно приложению к протоколу.

Председатель ЦЭПМК

Т.М. Трубкина

Секретарь ЦЭПМК

А.И. Кузьмина

Приложение к протоколу
заседания ЦЭПМК
Архивного управления
Ленинградской области
от 24.02.2022 № 2
(1-13)

ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование организации	№ по списку	Описи на дела постоянного хранения <u>Кол-во дел</u> крайние даты	а) номенклатура б) инструкция в) положения г) акты описания документов, переработки описей, усовершенствования описей, обнаружения документов, выделения к уничтожению документов, не подлежащих хранению, утрате документов	Описи на научно-техническую документацию <u>Кол-во дел</u> крайние даты	Описи по личному составу <u>Кол-во дел</u> крайние даты	Докладчик	Утвердить: описи дел пост. хр. Согласовать: описи по личному составу, номенклатуру дел, признать не подл. хр. дела
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ВОЛХОВСКИЙ РАЙОН								
1.	Территориальная избирательная комиссия		<u>8</u> 2020				Н.А. Морозова	Утвердить

	<p>Волховского муниципального района Ленинградской области</p>		<p>(документов по выборам федеральных органов государственной власти и проведения референдумов Российской Федерации)</p> <p style="text-align: center;"><u>3</u> 2020</p> <p>(документов по выборам органов государственной власти Ленинградской области и проведения референдумов Ленинградской области)</p> <p style="text-align: center;"><u>426</u> 2019</p> <p>(документов по выборам органов местного самоуправления Ленинградской области и проведения</p>					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

			местных референдумов) <u>8</u> 2020 (документов по выборам органов местного самоуправления Ленинградской области и проведения местных референдумов)					
2.	Финансовый отдел Исполнительного комитета Волховского районного Совета депутатов трудящихся Ленинградской области		<u>4</u> 1965				Н.А. Морозова	Утвердить
КИРОВСКИЙ РАЙОН								
3.	Совет депутатов муниципального образования Шумское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области		<u>91</u> 2005-2019	Акт от 10.01.2022 № 1 об утрате документов за 2009, 2013 годы в количестве 2 ед. хр.			Н.А. Морозова	Утвердить Согласовать

ПОДПОРОЖСКИЙ РАЙОН

4.	Администрация муниципального образования «Никольское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области»		$\frac{49}{2014-2018}$				М.В. Федорова	Утвердить
5.	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 4 по Ленинградской области		$\frac{4}{2021}$				М.В. Федорова	Утвердить
6.	Совет депутатов муниципального образования «Никольское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области»		$\frac{29}{2014-2018}$				М.В. Федорова	Утвердить

ПРИОЗЕРСКИЙ РАЙОН

7.	Муниципальное казенное учреждение «Физкультурно- оздоровительный комплекс «Сосновский»		$\frac{9}{2018}$				Н.А. Морозова	Утвердить
----	--	--	------------------	--	--	--	---------------	-----------

СЛАНЦЕВСКИЙ РАЙОН

8.	Администрация муниципального образования Новосельское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		<u>7</u> 2016				Т.А. Колпакова	Утвердить
9.	Совет депутатов муниципального образования Новосельское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		<u>8</u> 2016				Т.А. Колпакова	Утвердить

СОСНОВОБОСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

10.	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Сосновоборский политехнический колледж»		<u>14</u> 2013	Акт от 08.11.2021 № 4 об утрате документов за 2013 год в количестве 3 ед. хр.			Н.А. Морозова	Утвердить Согласовать
11.	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ленинградской области		<u>4</u> 2013	Акт от 27.09.2021 № 4 об утрате документов			Н.А. Морозова	Утвердить Согласовать

	«Сосновоборская школа, реализующая адаптированные образовательные программы»			за 2013 год в количестве 2 ед. хр.				
12.	Контрольно-счетная палата муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		$\frac{8}{2019}$				Н.А. Морозова	Утвердить
13.	Общественная палата муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		$\frac{4}{2019}$				Н.А. Морозова	Утвердить