



АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16 января 2018 года

№ 4

О согласовании и утверждении документов, представленных на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области

В соответствии с пунктом 14 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге», утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 6 июня 2014 года № 15, и на основании протокола от 27 декабря 2017 года № 13 заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области:

1. Согласовать положения об архиве и экспертной комиссии, представленные государственным казенным учреждением Ленинградской области «Дом дружбы Ленинградской области».
2. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом финансов Ленинградской области.
3. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную государственным автономным образовательным учреждением высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина».
4. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Ленинградским областным колледжем культуры и искусства.
5. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную государственным казенным учреждением Ленинградской области «Дом дружбы Ленинградской области».
6. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную аппаратом Губернатора и Правительства Ленинградской области.

7. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную государственным учреждением – Ленинградским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации.

8. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Законодательным собранием Ленинградской области.

9. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области.

10. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ленинградской области «Бокситогорская стоматологическая поликлиника».

11. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, согласовать опись дел по личному составу за 2013 год и опись личных дел за 2006 год, представленные Управлением Федеральной налоговой службы по Ленинградской области.

12. Утвердить опись дел постоянного хранения (акты о проведении проверок и документы к ним) за 2012-2013 годы, представленную комитетом финансов Ленинградской области.

13. Согласовать акт об утрате документов от 14.12.2017 № 1, представленный обществом с ограниченной ответственностью «ДжойРэди» ИНН 4705050336.

14. Согласовать опись дел по личному составу за 1992-2013 годы, представленную государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ленинградской области «Бокситогорская стоматологическая поликлиника».

15. Согласовать опись дел № 16 л/с по личному составу (личные дела работников, замещающих государственные должности Ленинградской области, должности государственной гражданской службы Ленинградской области) за 2014 год и опись дел № 17 л/с по личному составу (личные дела работников, занимающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ленинградской области) за 2014 год, представленные аппаратом Губернатора и Правительства Ленинградской области.

16. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2005-2006 годы, представленную Управлением делопроизводства аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области.

17. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2005-2014 годы, представленную комитетом по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области.

18. Согласовать описи дел по личному составу ликвидированных организаций системы сельского хозяйства Ленинградской области за 1931-2004 годы, представленные комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области.

19. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную Выборгской таможней Северо-Западного таможенного управления Федеральной таможенной службы России.

20. Утвердить опись дел постоянного хранения (книги государственной регистрации актов гражданского состояния) за 2014-2015 годы, представленную Управлением записи актов гражданского состояния Ленинградской области.

21. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, дополнительную опись дел постоянного хранения за 2010-2012 годы, опись дел постоянного хранения (книги выдачи охотничьих билетов) за 2008-2012 годы, опись дел постоянного хранения (государственный охотхозяйственный реестр) за 2011-2012 годы, согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению от 26.12.2017 № 2 за 2010-2012 годы, представленные комитетом по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области.

22. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, представленную муниципальным автономным учреждением «Физкультурно-оздоровительный комплекс города Пикалево» Ленинградской области.

23. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, представленную муниципальным автономным учреждением «Территориальный центр социального обслуживания населения г. Пикалево».

24. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, представленную Ленинградским областным государственным предприятием «Бокситогорское дорожное ремонтно-строительное управление».

25. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, представленную муниципальным бюджетным образовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Пикалево им. А.П. Румянцева.

26. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1959-2009 годы, согласовать акт переработки описи от 18.07.2017 № 2 за 1959-2009 годы фонда № 112 муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Пикалево им. А.П. Румянцева, представленные сектором архивного отдела администрации муниципального образования Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

27. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, представленную муниципальным бюджетным образовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Пикалево.

28. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2011-2013 годы, представленную открытым акционерным обществом «Фармация» города Пикалево.

29. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, представленную муниципальным бюджетным образовательным

учреждением дополнительного образования «Детская юношеская спортивная школа города Пикалево».

30. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2013 год, представленную муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Пикалевская детская школа искусств».

31. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2013 год, представленную муниципальным учреждением культуры «Дворец культуры г. Пикалево».

32. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2008-2014 годы, согласовать акт переработки описи от 23.06.2017 № 1 за 2008-2014 годы фонда № 138 муниципального унитарного предприятия «Тепловые сети» города Пикалево Ленинградской области, представленную сектором архивного отдела администрации муниципального образования Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

33. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2003-2013 годы, представленную комитетом образования администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

34. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2006-2015 годы, представленную администрацией муниципального образования Изварское сельское поселение Ленинградской области.

35. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2006-2015 годы, представленную администрацией муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Ленинградской области.

36. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1957, 1962-2005 годы, представленную администрацией Каськовской волости администрации муниципального образования «Волосовский район» Ленинградской области.

37. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2006-2014 годы, представленную администрацией муниципального образования Сельцовское сельское поселение Ленинградской области.

38. Утвердить описи дел постоянного хранения за 2010-2013 годы, представленные закрытым акционерным обществом «Племенной завод «Гомонтово».

39. Утвердить описание дел постоянного хранения (по досрочным выборам губернатора Ленинградской области) за 2015 год, представленную территориальной избирательной комиссией Волховского муниципального района Ленинградской области.

40. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2014-2015 годы, представленную советом депутатов муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

41. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2014-2015 годы, представленную администрацией муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

42. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2006-2012 годы, представленную местной администрацией муниципального образования Ропшинское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

43. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2012-2014 годы, представленную местной администрацией муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

44. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2015 год, представленную местной администрацией муниципального образования Большеижорское городское поселение муниципального образования администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

45. Утвердить описание дел постоянного хранения за 1997-2002 годы, представленную комитетом образования администрации муниципального образования Приозерский район Ленинградской области.

46. Утвердить описи дел постоянного хранения за 2016 год, представленные территориальной избирательной комиссией муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

47. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2014 год, представленную инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Сосновый Бор Ленинградской области.

48. Утвердить описание дел постоянного хранения за 1976-1996 годы, согласовать акт усовершенствования описи от 24.11.2017 № 1 за 1976-1996 годы фонда № 18 «Комитет по экономике и природопользованию Администрации Тихвинского района Ленинградской области», представленные архивным отделом администрации Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

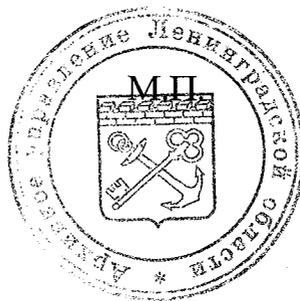
49. Утвердить описание дел постоянного хранения за 1976-1990 годы, согласовать акт переработки описи от 13.11.2017 № 1 за 1976-1990 годы фонда № 15 «Тихвинский городской комитет народного контроля Ленинградского областного комитета народного контроля», представленные архивным отделом администрации Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

50. Утвердить описание дел постоянного хранения за 1976-1981 годы, согласовать акт усовершенствования описи от 29.11.2017 № 1 за 1976-1981 годы фонда № 38 «Управление главного архитектора Исполкома Тихвинского городского Совета народных депутатов Ленинградской области», представленные архивным отделом администрации Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

51. Утвердить опись дел постоянного хранения (фотопозитивы) за 1940-2010 годы, согласовать акт описания фотодокументов от 04.12.2017 № 12 за 1940-2010 годы, представленные архивным отделом администрации Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

52. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012 год, представленную Тосненским районным потребительским обществом Ленинградского областного союза потребительских обществ.

Начальник управления



А. Савченко