



АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13 декабря 2017 года

№ 99

О согласовании и утверждении документов, представленных на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области

В соответствии с пунктом 14 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге», утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 6 июня 2014 г. № 15, и на основании протокола от 29 ноября 2017 года № 11 заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области:

1. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в части включения в список источников комплектования акционерного общества «Совхоз Всеволожский».

2. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в части переименования совета депутатов муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на совет депутатов муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в части переименования администрации муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской

2

области на администрацию муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в части переименования муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Всеволожская клиническая центральная районная больница» на государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Всеволожская клиническая межрайонная больница».

5. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в части выведения из списка источников комплектования управления по экономическому развитию и инвестициям администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

6. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области в части переименования совета депутатов муниципального образования «Выборгское городское поселение» Ленинградской области на Совет депутатов муниципального образования «Город Выборг» Выборгского района Ленинградской области.

7. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области в части переименования муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11 с углубленным изучением отдельных предметов «Английская школа» на муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 11».

8. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области в части выведения из списка источников комплектования администрации муниципального образования «Выборгское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области.

9. Отказать в согласовании изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области в части выведения из списка источников комплектования муниципальной организации культуры «Дворец культуры».

10. Отказать в согласовании изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области в части выведения из списка источников комплектования СПК «Возрождение», СПК «Шестаковский», СПК «Кировский транспортник», СПК «Кондратьевский»,

3

СПК «Коопхоз Нива», СПК «Матросово», ООО «СП «Смена», ЗАО «Сосновая горка».

11. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области в части выведения из списка источников комплектования администрации муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района.

12. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации Лужского муниципального района Ленинградской области в части переименования закрытого акционерного общества «Новый мир» на открытое акционерное общество «Новый мир».

13. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации Лужского муниципального района Ленинградской области в части переименования муниципального учреждения здравоохранения «Лужская центральная больница» на государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Лужская межрайонная больница».

14. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации Лужского муниципального района Ленинградской области в части переименования государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Толмачевский детский дом» на государственное бюджетное учреждение Ленинградской области центр помощи детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей «Толмачевский ресурсный центр по содействию семейному устройству».

15. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации Лужского муниципального района Ленинградской области в части переименования государственного оздоровительного образовательного учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении «Лужская санаторная школа-интернат» на государственное казенное оздоровительное образовательное учреждение санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении «Лужская санаторная школа-интернат».

16. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области в части выведения из списка источников комплектования администрации и Совета депутатов муниципального образования «Глебычевское сельское поселение» Выборгского района Ленинградской области.

17. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области в части выведения из списка источников комплектования отдела здравоохранения администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

18. Согласовать положения об архиве и экспертной комиссии, представленные государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Мультицентр социальной и трудовой интеграции».

19. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Мультицентр социальной и трудовой интеграции».

20. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом по строительству Ленинградской области.

21. Отказать в согласовании и отправить на доработку номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

22. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Комитетом по социальной защите населения Ленинградской области.

23. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Ленинградским областным государственным унитарным предприятием технической инвентаризации и оценки недвижимости (ГУП «Леноблинвентаризация»).

24. Согласовать типовую номенклатуру дел филиала Ленинградского областного государственного унитарного предприятия технической инвентаризации и оценки недвижимости (ГУП «Леноблинвентаризация») на 2018 год, подготовленную Ленинградским областным государственным унитарным предприятием технической инвентаризации и оценки недвижимости (ГУП «Леноблинвентаризация»).

25. Согласовать типовую номенклатуру дел отделения Ленинградского областного государственного унитарного предприятия технической инвентаризации и оценки недвижимости (ГУП «Леноблинвентаризация») на 2018 год, подготовленную Ленинградским областным государственным унитарным предприятием технической инвентаризации и оценки недвижимости (ГУП «Леноблинвентаризация»).

26. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ленинградской области.

27. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную управлением записи актов гражданского состояния Ленинградской области.

28. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Управлением ветеринарии Ленинградской области.

29. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную «Ленатомэнергоремонт» - филиалом акционерного общества «Атомэнергоремонт».

30. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области.

31. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Комитетом по внешним связям Ленинградской области.

32. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Ленинградским областным комитетом по управлению государственным имуществом.

33. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области.

34. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом по дорожному хозяйству Ленинградской области.

35. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Комитетом по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира по Ленинградской области.

36. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Государственная комиссия Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений» по Ленинградской области.

37. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области.

38. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Управлением Ленинградской области по организации и контролю деятельности по обращению с отходами.

39. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.

40. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Управлением делами Правительства Ленинградской области.

41. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом по здравоохранению Ленинградской области.

42. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области.

43. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Архивным управлением Ленинградской области.

44. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом по природным ресурсам Ленинградской области.

45. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом государственного экологического надзора Ленинградской области.

46. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом административного управления и протокола Губернатора Ленинградской области.

47. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Избирательной комиссии Ленинградской области.

48. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

49. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области.

50. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области.

51. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом правопорядка и безопасности Ленинградской области.

52. Отказать в согласовании и отправить на доработку опись дел по личному составу за 2013-2015 годы, представленную государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ленинградской области «Ленинградский областной наркологический диспансер».

53. Утвердить дополнительную опись дел постоянного хранения за 2004-2013 годы, утвердить опись дел постоянного хранения за 2014-2015 годы, согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению от 24.11.2017 № 1 за 2006-2011 годы, представленные комитетом по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области.

54. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2001-2015 годы, представленную обществом с ограниченной ответственностью «Транснефть - Порт Приморск».

55. Согласовать опись дел № 3 по личному составу (не востребованных трудовых книжек и вкладышей в трудовые книжки) за 1957-1961 годы объединенного архивного фонда «Руководящие строительные организации Ленинградской области и подведомственные им организации», представленную Управлением делопроизводством аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области.

56. Согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1991-2011 годы Архивного управления Ленинградской области.

57. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014-2016 годы, согласовать опись дел по личному составу за 2014-2016 годы, согласовать акты об утрате документов за 2014-2016 годы, представленные государственным казенным учреждением Ленинградской области «Охрана».

58. Утвердить опись дел № 2 постоянного хранения за 2007-2014 годы, согласовать опись дел по личному составу за 2013-2014 годы, представленные акционерным обществом «Санкт-Петербургский «ИЗОТОП».

59. Утвердить описи дел № 1 постоянного хранения за 2012-2013 годы, согласовать описи дел № 2 по личному составу за 2012-2013 годы, согласовать описи дел № 3 л/с личных дел работников, уволенных в 2012-

2013 годах, представленные «Ленатомэнергоремонт» - филиалом акционерного общества «Атомэнергоремонт».

60. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2000-2010 годы, утвердить опись дел постоянного хранения (по учету государственного имущества Ленинградкой области) за 1999-2017 годы, утвердить опись дел постоянного хранения (по аренде недвижимого имущества) за 1992, 1993, 1995-2010 годы, согласовать акт об утрате документов от 01.11.2017 № 1 за 1994, 2007, 2008 годы, представленные Ленинградским областным комитетом по управлению государственным имуществом (Леноблкомимущество).

61. Согласовать опись дел по личному составу за 2013-2015 годы, представленную государственным бюджетным учреждением культуры Ленинградской области «Музейное агентство».

62. Согласовать опись личных дел безработных граждан за 2014-2015 годы государственного учреждения «Центр занятости населения города Кингисеппа», представленную Кингисеппским филиалом государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Ленинградской области».

63. Утвердить опись дел постоянного хранения (дополнительную) за 2008-2011 годы, согласовать акт о выделении к уничтожению документов, подлежащих хранению за 1998-2011 годы, представленные комитетом по печати и связям с общественностью Ленинградской области.

64. Согласовать опись по личному составу за 2011-2014 годы, представленную государственным казенным специальным (коррекционным) образовательным учреждением Ленинградской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Юкковская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат».

65. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1987-2005 годы (совершение нотариальных действий), представленную администрацией Беседской волости администрации муниципального образования «Волосовский район» Ленинградской области.

66. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2006-2014 годы (совершение нотариальных действий), представленную муниципальным казенным учреждением – администраций муниципального образования Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области.

67. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1948-1950, 1953-1955, 1959-2005 годы, представленную администрацией Каложицкой волости администрации муниципального образования «Волосовский район» Ленинградской области.

68. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2006-2014 годы (совершение нотариальных действий), представленную муниципальным казенным учреждением – администрации муниципального образования Каложицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области.

69. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012 год, представленную Советом депутатов Волховского муниципального района Ленинградской области.

70. Согласовать акт переработки описи от 06.10.2017 № 1 за 1937-1963 годы, утвердить опись дел постоянного хранения за 1937-1963 годы, опись дел постоянного хранения за 1943 год фонда № 12 «Народные суды Всеволожского района», представленные архивным отделом администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

71. Согласовать акт описания архивных документов от 09.10.2017 № 1 за 1939-1944 годы, утвердить опись дел постоянного хранения за 1939-1953 годы, опись дел постоянного хранения за 1941-1944 годы объединенного архивного фонда № Л-214 «Государственные нотариальные конторы Всеволожского и Парголово-Волосовского районов Ленинградской области», представленные архивным отделом администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

72. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2011-2012 годы, представленную администрацией муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

73. Утвердить опись документов личного происхождения за 1952-2014 годы Кондратьева Геннадия Никитича, представленную архивным отделом администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

74. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ленинградской области «Всеволожская клиническая межрайонная больница».

75. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1998-2013 годы, представленную муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Всеволожская клиническая центральная районная больница».

76. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2011 год, представленную Советом депутатов муниципального образования «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района.

77. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ленинградской области «Гатчинская клиническая межрайонная больница».

78. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012 год, представленную комитетом образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

79. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013-2014 годы, представленную межрегиональным профессиональным союзом государственных и муниципальных служащих Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

80. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013-2014 годы, представленную закрытым акционерным обществом «Племенной завод «Большевик» Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

81. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2009-2013 годы, представленную комитетом по управлению имуществом Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

82. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2009-2016 годы, опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленные администрацией муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

83. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1959-2005 годы, представленную администрацией Антелевской волости муниципального образования «Гатчинский район» Ленинградской области.

84. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную Советом депутатов муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

85. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1955-2015 годы, представленную администрацией муниципального образования «Куземкинское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области.

86. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2011-2015 годы, представленную администрацией муниципального образования «Большелуцкое сельское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

87. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, представленную администрацией Синявинского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области.

88. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015 год, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

Начальник управления



А. Савченко