



АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 ноября 2016 года

№ 91

О согласовании и утверждении документов, представленных на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области

В соответствии с пунктом 14 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге», утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 6 июня 2014 года № 15, и на основании протокола от 28 октября 2016 года № 10 заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области:

1. Согласовать положение об архиве, представленное государственным бюджетным учреждением культуры Ленинградской области «Государственный историко-архитектурный и природный музей-заповедник «Парк Монрепо».
2. Согласовать положение об экспертной комиссии, представленное управлением специальной документальной связи и защиты государственной тайны Ленинградской области.
3. Согласовать номенклатуру дел на 2017 год, представленную комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области.
4. Согласовать номенклатуру дел на 2017 год, представленную комитетом по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области.
5. Согласовать номенклатуру дел на 2017 год, представленную комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области.
6. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2013 год, представленную Выборгской таможней.
7. Согласовать опись дел по личному составу за 2013-2014 годы, представленную государственным казенным учреждением здравоохранения «Ленинградский областной наркологический диспансер».
8. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015 год, согласовать опись дел по личному составу студентов заочного факультета, опись дел по личному составу аспирантов, опись дел по личному составу слушателей

факультета дополнительного образования, опись дел по личному составу студентов факультетов среднего профессионального образования за 2015 год автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ленинградской области «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий», представленные автономным образовательным учреждением высшего образования Ленинградской области «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий».

9. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012 год, представленную комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области.

10. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1945-2010 годы, представленную государственным казенным учреждением культуры «Ленинградская областная универсальная научная библиотека».

11. Утвердить опись дел № 1 постоянного хранения за 1903-2014 годы, опись дел № 2 постоянного хранения за 1882-2011 годы, опись дел № 3 постоянного хранения за 1880-2010 годы, опись дел № 4 постоянного хранения за 1900-1948 годы фонда личного происхождения краеведа Эльги Николаевны Абакшиной, представленные государственным казенным учреждением «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге».

12. Отказать в утверждении и отправить на доработку опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) № 1 за 1946-2005 годы администрации п. Свирьстрой муниципального образования «Лодейнопольский район» Ленинградской области, опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) № 2 за 2006-2015 годы администрации Свирьстройского городского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, представленные администрацией Свирьстройского городского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

13. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) № 1 за 1959-2005 годы администрации Янегской волости муниципального образования «Лодейнопольский район» Ленинградской области, опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) № 2 за 2006-2015 годы администрации Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, представленные администрацией Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

14. Отказать в утверждении и отправить на доработку опись дел постоянного хранения за 1984-1990 годы, представленную средним профессионально-техническим училищем № 53 (Горбунки).

15. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2008-2012 годы, представленную Волосовской территориальной (районной) организацией профсоюза работников Агропромышленного комплекса.

16. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012-2013 годы, представленную федеральным государственным унитарным предприятием «Каложицы».

17. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012 год, представленную закрытым акционерным обществом «Племенной завод «Торосово».

18. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2010-2011 годы, представленную комитетом финансов администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области.

19. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2006-2015 годы, представленную администрацией муниципального образования Терпилицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

20. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1945-1968, 1972-2005 годы администрации Терпилицкой волости администрации муниципального образования «Волосовский район» Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования Терпилицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

21. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2006-2014 годы, представленную администрацией муниципального образования «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

22. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1964-2005 годы администрации Лесколовской волости Всеволожского района Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

23. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2007-2015 годы, представленную администрацией муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

24. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1990-2005 годы администрации Романовской волости муниципального образования «Всеволожский район Ленинградской области», представленную администрацией муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

25. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1958-2005 годы администрации Вагановской волости Всеволожского района Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования «Рахьинское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

26. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1958-2005 годы администрации поселка Рахья администрации муниципального образования «Всеволожский район Ленинградской области», представленную администрацией муниципального образования «Рахьинское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

27. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2007-2015 годы, представленную администрацией муниципального образования «Рахьинское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

28. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1947-2005 годы администрации Разметелевской волости муниципального образования «Всеволожский район» Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования «Колтушское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

29. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1946-2005 годы администрации Колтушской волости муниципального образования «Всеволожский район» Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования «Колтушское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

30. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1947-1959 годы исполнительного комитета Красногорского сельского Совета депутатов трудящихся Всеволожского района Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования «Колтушское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

31. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1958-2005 годы администрации Юкковской волости Всеволожского района Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования «Юкковское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

32. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1993-1996 годы администрации Заневской волости Всеволожского района Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

33. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2011-2015 годы администрации муниципального образования «Заневское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования «Заневское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

34. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1975-1995 годы администрации поселка Кузьмоловский Всеволожского района Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования «Кузьмоловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

35. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2007-2015 годы, представленную администрацией муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

36. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1963-2005 годы администрации Вартемягской волости муниципального образования «Всеволожский район Ленинградской области», представленную администрацией муниципального образования «Агалатовское

сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

37. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2008-2009 годы, представленную администрацией муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

38. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1974-1994 годы Новосаратовской сельской администрации Всеволожского района Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

39. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1967-2005 годы администрации поселка имени Свердлова муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

40. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2007-2015 годы, представленную администрацией муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

41. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1965-2005 годы администрации Щегловской волости Всеволожского района Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования «Щегловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

42. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2005-2009 годы, представленную Советом депутатов муниципального образования «Муринское сельское поселение Всеволожского района Ленинградской области».

43. Отказать в утверждении и отправить на доработку описание дел личного происхождения В.Н. Глушенковой за 1945-2011 годы, представленную архивным отделом администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

44. Утвердить описание дел постоянного хранения (управленческая документация) за 2013 год муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Гатчинская центральная районная клиническая больница» Гатчинского муниципального района, представленную государственным бюджетного учреждения здравоохранения «Гатчинская клиническая межрайонная больница».

45. Утвердить описание дел постоянного хранения (управленческая документация) за 2013 год, представленную Советом депутатов муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

46. Утвердить описание дел постоянного хранения (управленческая документация) за 2013 год, представленную администрацией муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

47. Утвердить описание дел постоянного хранения (управленческая документация) за 2013 год, представленную Советом депутатов муниципального

образования «Пудостьское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

48. Утвердить опись дел постоянного хранения (управленческая документация) за 2013 год, представленную администрацией муниципального образования «Пудостьское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

49. Утвердить опись дел постоянного хранения (управленческая документация) за 2013 год, представленную администрацией муниципального образования «Сиверское городское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

50. Утвердить опись дел постоянного хранения (управленческая документация) за 2013 год, представленную Советом депутатов муниципального образования «Сиверское городское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

51. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1948-2005 годы администрации Елизаветинской волости муниципального образования «Гатчинский район» Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования «Елизаветинское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

52. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1945-1955, 1957-2005 годы, представленную администрацией муниципального образования «Пудостьское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

53. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013-2014 годы, представленную Киришским лесничеством – филиалом Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Управление лесами Ленинградской области».

54. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015 год, представленную территориальной избирательной комиссией Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

55. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012 год, представленную комитетом финансов администрации муниципального образования Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области.

56. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2006-2015 годы, представленную местной администрацией муниципального образования Аннинское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

57. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2006-2015 годы, представленную местной администрацией муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

58. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1987-2005 годы администрации Оржицкой волости муниципального образования «Ломоносовский район» Ленинградской области, представленную местной администрацией муниципального образования Оржицкое

сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

59. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1965-2005 годы администрации Аннинской волости муниципального образования «Ломоносовский район» Ленинградской области, представленную местной администрацией муниципального образования Аннинское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

60. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1964-2005 годы администрации Гостилицкой волости муниципального образования «Ломоносовский район» Ленинградской области, представленную местной администрацией муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

61. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2006-2015 годы, представленную местной администрацией муниципального образования Оржицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

62. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1959-2005 годы администрации Ропшинской волости муниципального образования «Ломоносовский район» Ленинградской области, представленную местной администрацией муниципального образования Ропшинское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

63. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2006-2015 годы, представленную местной администрацией муниципального образования Ропшинское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

64. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2010 год, представленную территориальной избирательной комиссией Приозерского муниципального района Ленинградской области.

65. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, представленную муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Сланцевская детская художественная школа».

66. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2009-2013 годы, представленную администрацией Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

67. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2007-2013 годы, представленную Советом депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

Начальник управления



А. Савченко