

**АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 4 октября 2016 года

№ 82

о проведении плановой выездной проверки органа местного самоуправления

1. Провести проверку в отношении администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация Бокситогорского муниципального района)
2. Место нахождения: 187650, Ленинградская область, город Бокситогорск, улица Социалистическая, дом 9
3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: Колпакову Татьяну Андреевну – ведущего специалиста отдела формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов Архивного управления Ленинградской области; Вилкову Олеся Владимировну – главного специалиста отдела формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов Архивного управления Ленинградской области; Трубкину Татьяну Михайловну – начальника отдела формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов Архивного управления Ленинградской области
4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: —
5. Установить, что:
настоящая проверка проводится с целью проверки осуществления администрацией Бокситогорского муниципального района отдельных государственных полномочий в области архивного дела на основании п. 3.2.11. Календарного плана основных мероприятий Правительства Ленинградской области на 2016 год; ежегодного плана проведения проверок деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на 2016 год, разработанного Архивным управлением Ленинградской области и согласованного прокуратурой Ленинградской области
задачами настоящей проверки являются установление факта соблюдения или несоблюдения законодательства об архивном деле Российской Федерации при осуществлении отдельных государственных полномочий Ленинградской области в области архивного дела
6. Предметом настоящей проверки является осуществление администрацией Бокситогорского муниципального района Ленинградской области отдельных государственных полномочий в области архивного дела

7. Срок проведения проверки: 10 рабочих дней

К проведению проверки приступить

с 10 октября 2016 г.

Проверку окончить не позднее

21 октября 2016 г.

8. Правовые основания проведения проверки: - пункт 3.27 Положения об Архивном управлении

Ленинградской области;

- федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- областной закон Ленинградской области от 29 декабря 2005 года № 124-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в области архивного дела»;

- пп. 27.2. таблицы 3 приложения к приказу Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 года

№ 315 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Перечень зданий, сооружений, помещений и

оборудования, подлежащих защите автоматическими установками пожаротушения и автоматической пожарной сигнализацией»;

- приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года

№ 19 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов

Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и

муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской Академии наук»;

- приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12 января 2009 года № 3 «Об утверждении

специальных правил пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов Российской Федерации»

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- обследование помещения и оборудования архива на предмет соответствия нормативным требованиям, (определение условий хранения архивных документов, относящихся к собственности Ленинградской области) с 10 по 21 октября 2016 года в течение 3 часов;

- рассмотрение документов, относящихся к осуществлению администрацией Бокситогорского муниципального района Ленинградской области отдельных государственных полномочий в области архивного дела с 10 по 21 октября 2016 года в течение 3 часов.

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора) (при их наличии):

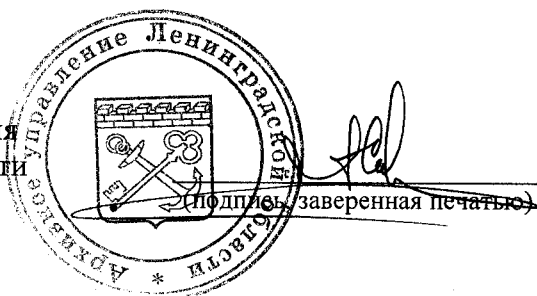
Административный регламент исполнения государственной функции «Проведение выездных проверок осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельных государственных полномочий Ленинградской области в области архивного дела», утверждённый приказом архивного комитета Ленинградской области от 30 октября 2009 года № 24

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки: положение об архивном отделе администрации

Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, должностные инструкции работников

архивного отдела администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области; документы, регламентирующие работу экспертной комиссии; основные и вспомогательные учётные документы архива; список источников комплектования архивного отдела администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области документами, относящимися к собственности Ленинградской области; наблюдательные дела источников комплектования; паспорта архивного отдела администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области на дела, относящиеся к собственности Ленинградской области по состоянию на 01.01.2015, 01.01.2016; научно-справочный аппарат к архивным документам; планы осуществления отдельных государственных полномочий Ленинградской области в области архивного дела на 2014, 2015 годы; отчеты об осуществлении государственных полномочий Ленинградской области за 2014, 2015 годы; журнал регистрации запросов граждан, копии архивных справок, подготовленных по запросам граждан на основе документов, относящихся к собственности Ленинградской области; Программный комплекс. Архивный фонд (версия 4.0)

Начальник
Архивного управления
Ленинградской области



Савченко А.В.

Колпакова Т.А. – ведущий специалист отдела формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов Архивного управления Ленинградской области (тел.: (812) 719-65-98, e-mail: arh@lenreg.ru)
