



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АРХИВНЫЙ КОМИТЕТ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 сентября 2009 года

№ 15

**Об организации планирования работы архивных учреждений
Ленинградской области на 2010 год и их отчетности за 2009 год**

На основании подпункта 1 пункта 4 Положения об архивном комитете Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 6 июня 2008 года № 166, письма Федерального архивного агентства от 26 августа 2009 года № 2/1632-К «О планировании работы архивных учреждений Российской Федерации на 2010 год и их отчетности за 2009 год» в целях организации планирования работы архивных учреждений Ленинградской области на 2010 год и их отчетности за 2009 год:

1. Отделу формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов архивного комитета Ленинградской области подготовить до 5 октября 2009 года письма о порядке планирования и отчетности:

- в государственное учреждение «Ленинградской областной государственный архив в г. Выборге» (далее - ГУ ЛОГАВ), ответственный - Трубкина Т.М.,

- в муниципальные архивы Ленинградской области, ответственный - Мараховец Н.А.

2. Установить сроки предоставления архивными учреждениями Ленинградской области в архивный комитет Ленинградской области

плановой документации на 2010 год:

- ГУ ЛОГАВ - до 5 декабря 2009 года,

- муниципальными архивами - до 1 декабря 2009 года;

отчетной документации за 2009 год:

- ГУ ЛОГАВ - до 20 января 2009 года,

- муниципальными архивами - до 25 декабря 2009 года.

3. Установить срок подготовки сводного плана «Основные направления работы архивного комитета Ленинградской области и архивных учреждений Ленинградской области на 2010 год» до 20 декабря 2009 года и назначить ответственных за составление:

- статистического плана по форме № 1 (ГУ ЛОГАВ) - Трубкину Т.М.,

- основных плановых показателей развития ГУ ЛОГАВ – Трубкину Т.М.,
- основных плановых показателей развития муниципальных архивов – Мараховец Н.А., Краснопевцеву О.А., Трушина Е.Н.,
- пояснительной записки к плану – Трубкину Т.М., разделов по курируемым направлениям - Мараховец Н.А., Краснопевцеву О.А., Трушина Е.Н.

4. Установить срок подготовки сводного отчёта о выполнении основных направлений работы архивного комитета Ленинградской области и архивных учреждений Ленинградской области за 2009 год до 5 февраля 2010 года и назначить ответственных за составление:

- статистического отчёта по форме № 1 (ГУ ЛОГАВ) – Трубкину Т.М.,
 - статистического отчёта по форме № 1 (муниципальные архивы) – Мараховец Н.А.,
 - статистического отчёта по форме № 1-к – Трушина Е.Н.,
 - статистического отчёта по форме № 4 – Краснопевцеву О.А.,
 - паспорта ГУ ЛОГАВ по состоянию на 1 января 2010 года – Трубкину Т.М.,
 - паспорта муниципальных архивов по состоянию по состоянию на 1 января 2010 года – Мараховец Н.А.,
 - паспорта государственных и муниципальных музеев Ленинградской области по состоянию на 1 января 2010 года – Трубкину Т.М.,
 - сведений об итогах паспортизации архивов организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов по состоянию на 1 декабря 2009 – Краснопевцеву О.А.,
 - сводной пояснительной записки к отчёту - Трубкину Т.М., разделов по курируемым направлениям - Мараховец Н.А., Краснопевцеву О.А., Трушина Е.Н.,
 - основных отчётных показателей ГУ ЛОГАВ – Трубкину Т.М.
 - основных отчётных показателей муниципальных архивов – Мараховец Н.А., Краснопевцеву О.А., Трушина Е.Н.
5. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Председатель архивного комитета
Ленинградской области

В. Малинко