



**АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 21 ноября 2018 года

№ 97

**О согласовании и утверждении документов, представленных на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области**

В соответствии с пунктом 14 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге», утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 6 июня 2014 года № 15, и на основании протокола от 12 ноября 2018 года № 11 заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области:

1. Отказать в утверждении и отправить на доработку с учетом замечаний опись дел постоянного хранения за 2013 год, отказать в согласовании и отправить на доработку акт от 06.11.2018 № 1 об утрате документов за 2013 год, представленные комитетом по молодежной политике Ленинградской области.

2. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2019 год Ленинградского областного государственного унитарного предприятия технической инвентаризации и оценки недвижимости, согласовать типовую номенклатуру дел на 2019 год филиала Ленинградского областного государственного унитарного предприятия технической инвентаризации и оценки недвижимости, согласовать типовую номенклатуру дел на 2019 год отделения Ленинградского областного государственного унитарного предприятия технической инвентаризации и оценки недвижимости, подготовленные Ленинградским областным государственным унитарным предприятием технической инвентаризации и оценки недвижимости.

3. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014-2015 годы, дополнительную опись дел за 2005-2013 годы, согласовать акт о выделении к уничтожению документов за 1995-2013 годы, представленные комитетом по связи и информатизации Ленинградской области.

4. Утвердить опись дел постоянного хранения (по приватизации государственного имущества) за 1991-2014 годы, согласовать акт о выделении к уничтожению документов № 1 от 06.11.2018 за 1991-2012 годы, представленные Ленинградским областным комитетом по управлению государственным имуществом.

5. Утвердить описи дел постоянного хранения (дополнительные) за 2007-2008 годы, согласовать акт от 22.10.2018 № 1 об обнаружении документов, не включенных в годовой раздел описи № 7л-с дел по личному составу Ленинградского областного исполнительного комитета за 1944-1983 годы аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области, представленные Управлением делопроизводства аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области.

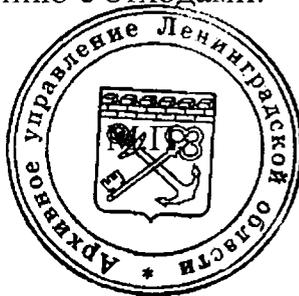
6. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013-2014 годы, опись дел постоянного хранения за 1978-2016 годы, опись дел постоянного хранения (научно-техническая документация) за 1993-2017 годы, опись дел постоянного хранения (негативы на стекле), согласовать акт от 09.11.2018 № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2013 год, акт от 09.11.2018 № 2 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2014 год, представленные Комитетом по культуре Ленинградской области.

7. Согласовать акт описания архивных документов, переработки описей от 17.09.2018 № 1, утвердить опись дел № 1 управленческой документации за 1981-1996 годы фонда № 96 администрации Горской волости Ломоносовского района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

8. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2009-2015 годы, согласовать акт № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2008-2012 годы, представленные комитетом правопорядка и безопасности Ленинградской области.

9. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2016-2017 годы, представленную Управлением Ленинградской области по организации и контролю деятельности по обращению с отходами.

Начальник управления



А. Савченко