



## АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20 января 2020 года

№ 5

#### **О согласовании и утверждении документов, представленных на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области**

В соответствии с пунктом 14 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге», утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 6 июня 2014 года № 15, и на основании протокола от 26 декабря 2019 года № 13 заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области:

1. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2020 год, подготовленную комитетом по внешним связям Ленинградской области.
2. Согласовать номенклатуру дел на 2020 год, подготовленную государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции».
3. Согласовать номенклатуру дел на 2020 год, подготовленную государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».
4. Согласовать номенклатуру дел на 2020 год, подготовленную Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ленинградской области.
5. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2020 год, подготовленную государственным автономным образовательным

учреждением высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина».

6. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2020 год, подготовленную комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.

7. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2015-2016 годы, согласовать опись дел по личному составу за 2015-2016 годы и акт от 16.12.2019 № 1 об обнаружении документов, не включенных в годовой раздел описи за 2010-2013 годы, представленные Контрольно-счетной палатой Ленинградской области.

8. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013-2014 годы, представленную Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области.

9. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2001-2018 годы, согласовать опись дел по личному составу за 2001-2018 годы, представленные государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Ленинградский областной эпизоотический (противоэпизоотический) отряд».

10. Согласовать опись дел № 2 по личному составу за 2009-2016 годы, представленную Ленинградским областным государственным казенным учреждением «Управление по охотничьему хозяйству Ленинградской области».

11. Согласовать опись дел № 1 по личному составу за 1968-2019 годы, представленную обществом с ограниченной ответственностью «Ленинградское» племенных хозяйств.

12. Согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2015 год, представленный комитетом по культуре Ленинградской области.

13. Согласовать акт об утрате документов за 2012 год комитета по транспорту и транспортной инфраструктуре Ленинградской области, представленный комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области и Управлением Ленинградской области по транспорту.

14. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2005-2015 годы, представленную Советом депутатов муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

15. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2006-2018 годы, представленную администрацией муниципального образования Большеврудское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

16. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1946-1953, 1955-2005 годы администрации Врудской волости муниципального образования «Волосовский район» Ленинградской области, представленную администрацией

муниципального образования Большеврудское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

17. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2013-2018 годы, представленную администрацией муниципального образования Зимитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

18. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2017 год, представленную Комитетом социальной защиты населения администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

19. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2015 год, представленную Комитетом по образованию администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

20. Утвердить описи дел постоянного хранения за 2009-2019 годы, представленные Советом депутатов муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

21. Утвердить описание дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 2007-2016 годы, представленную администрацией муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области.

22. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2013 год, представленную Советом депутатов муниципального образования Вырицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

23. Утвердить описание дел постоянного хранения (Гатчинское городское отделение) за 1969-1980, 1984-1992, 1999 годы, описание дел постоянного хранения (Гатчинское районное отделение) за 1979-1989 годы, согласовать акт от 09.12.2019 № 1 описания архивных документов, переработки описей объединенного архивного фонда № 163 «Гатчинские отделения Всероссийского общества охраны памятников культуры и искусства», представленные архивным отделом администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области.

24. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2011-2013 годы, представленную администрацией муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

25. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2016 год, представленную закрытым акционерным обществом «Ладога».

26. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2016-2017 годы, представленную Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службы России № 2 по Ленинградской области.

27. Утвердить описание дел постоянного хранения за 1992-2018 годы, представленную Комитетом социальной защиты населения Лужского муниципального района Ленинградской области.

28. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную Подпорожским районным потребительским обществом.

29. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1993-2018 годы и согласовать акт от 14.11.2019 № 1 об утрате документов за 2005-2015 годы, представленные Комитетом социальной защиты населения администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

30. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2009-2011 годы и согласовать акт от 25.10.2019 № 2 об утрате документов за 2009-2011 годы, представленные государственным казенным общеобразовательным учреждением Ленинградской области «Сосновоборская школа, реализующая адаптированные образовательные программы».

31. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2009-2011 годы и согласовать акт от 29.11.2019 № 1 об утрате документов за 2009-2011 годы, представленные государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Ленинградской области «Сосновоборский политехнический колледж».

32. Утвердить опись дел постоянного хранения (фотопозитивы) и согласовать акт от 12.11.2019 № 14 описания фотодокументов и акт от 11.11.2019 № 8 об обнаружении неучтенных фотодокументов членов Коммунистической Партии Советского Союза г. Тихвина и Тихвинского района, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

Начальник управления



А. Савченко