Проект

**АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 2020 года |  | № |

**О внесении изменений в административные регламенты исполнения государственных функций**

В целях приведения нормативных правовых актов Архивного управления Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством п р и к а з ы в а ю:

1. Абзац пятый пункта 3 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции «Осуществление контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации», утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 19 июля 2016 года № 14, изложить в следующей редакции: «- приказом Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 года № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru); 21.05.2020);».

2. В Административном регламенте исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учетных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций - источников комплектования государственного казенного учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге», утвержденном приказом Архивного управления Ленинградской области от 6 июня 2014 года № 15:

в абзаце четвертом пункта 3 слова «в области архивного дела» заменить словами «в сфере архивного дела»;

абзацы пятый, шестой изложить в следующей редакции:

«- приказом Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 года № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 21.05.2020).

3. Приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru);»;

абзац седьмой исключить;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области, утвержденной постановлением Губернатора Ленинградской области от 13 февраля 2018 года № 4-пг (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 19.02.2018);»;

в абзаце четвертом пункта 5 номер цифры «(812)274-42-76» заменить цифрами «(812) 539-4177».

4. Пункт 4.2 Административного регламента Архивного управления Ленинградской области по исполнению государственной функции «Учет архивных документов и архивных фондов, утвержденного приказом архивного комитета Ленинградской области от 22 марта 2011 года № 9, изложить в следующей редакции:

«4.2. Приказом Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 года № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 21.05.2020);».

5. Абзацы шестой и седьмой пункта 5 Административного регламента Архивного управления Ленинградской области по исполнению государственной функции «Проведение экспертизы ценности документов», утвержденного приказом архивного комитета Ленинградской области от 21 марта 2011 года № 8, абзацы шестой и седьмой пункта 4 Административного регламента исполнения государственной функции «Комплектование архивными документами и архивными фондами», утвержденного приказом архивного комитета Ленинградской области от 15 февраля 2011 года № 5, пункты 4.2 и 4.3 Административного регламента исполнения государственной функции «Хранение архивных документов и архивных фондов», утвержденного приказом архивного комитета Ленинградской области от 15 февраля 2011 года № 6, изложить в следующей редакции:

«- приказом Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 года № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 21.05.2020);

- приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 07.02.2020);».

6. В пункте 3.1 Административного регламента исполнения государственной функции «Проведение выездных проверок осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере архивного дела», утвержденного приказом архивного комитета Ленинградской области от 30 октября 2009 года № 24:

абзацы девятый и десятый изложить в следующей редакции:

«- приказом Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 года № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 21.05.2020);

- приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 07.02.2020);»;

абзац одиннадцатый исключить.

7. Абзац шестой пункта 5 Административного регламента исполнения государственной функции «Использование архивных документов», утвержденного приказом архивного комитета Ленинградской области от 1 апреля 2011 года № 11, изложить в следующей редакции:

«- приказом Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 года № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 21.05.2020);».

8. Пункты 4.2 и 4.3 Административного регламента исполнения государственной функции «Хранение архивных документов и архивных фондов», утвержденного приказом архивного комитета Ленинградской области от 15 февраля 2011 года № 6, изложить в следующей редакции:

«4.2. Приказом Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 года № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 21.05.2020);

4.3. Приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 07.02.2020);».

Начальник управления М.П. А. Савченко

Визы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.М. Трубкина

Исполнитель: Фетисов