



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
Центральная экспертно-проверочная методическая комиссия

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник  
Архивного управления  
Ленинградской области

  
А.В. Савченко

« 2 » ноября 2023 г.

**ПРОТОКОЛ**

26 октября 2023 года

№ 11

**Председатель:** Т.М. Трубкина

**Секретарь:** А.И. Кузьмина

**Присутствовали:** Е.А. Блинкова, Н.Н. Данилова, Ю.С. Зубова,  
Т.А. Лютикова, В.В. Марышева, Ю.А. Ряховских, Е.О. Саврасова,  
М.В. Федорова

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Рассмотрение примерных и типовых номенклатур дел, подготовленных органами исполнительной власти Ленинградской области.
2. Рассмотрение номенклатур дел, подготовленных организациями – источниками комплектования государственного казённого учреждения "Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге" (далее – ГКУ ЛОГАВ).
3. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, актов переработки описей, о обнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны, о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, подготовленных организациями – источниками

комплектования ГКУ ЛОГАВ, а также отделом научно-технической обработки документов ГКУ ЛОГАВ.

4. Рассмотрение описи дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области, представленной архивным сектором администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

5. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, актов описания архивных документов, о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны, представленных муниципальными архивами Ленинградской области.

**1. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину**, представившую примерные и типовые номенклатуры дел, подготовленные органами исполнительной власти Ленинградской области.

**РЕШИЛИ:**

**1.1. Отказать в согласовании** примерной номенклатуры дел театра, подготовленной комитетом по культуре и туризму Ленинградской области (заключение приобщается).

**1.2. Отказать в согласовании** типовой номенклатуры дел подведомственной организации, подготовленной комитетом по сохранению культурного наследия Ленинградской области (заключение приобщается).

**1.3. Отказать в согласовании** типовой номенклатуры дел государственного казённого учреждения, подготовленной Комитетом по дорожному хозяйству Ленинградской области (заключение приобщается).

**1.4. Согласовать** примерную номенклатуру дел государственных учреждений, подведомственных Комитету по социальной защите населения Ленинградской области, подготовленную Комитетом по социальной защите населения Ленинградской области (заключение приобщается).

**2. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину**, представившую номенклатуры дел, подготовленные организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

**РЕШИЛИ:**

**2.1. Утвердить** сводную номенклатуру дел на 2023-2024 годы **Законодательного собрания Ленинградской области** (заключение приобщается).

**2.2. Отказать в утверждении** номенклатуры дел на 2024 год **комитета по физической культуре и спорту Ленинградской области** (заключение приобщается).

**3. СЛУШАЛИ: Е.А. Блинкову, А.И. Кузьмину, Ю.А. Ряховских,** представивших описи дел постоянного хранения, по личному составу, актов переработки описей, о обнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны, о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, подготовленные организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ, а также отделом научно-технической обработки документов ГКУ ЛОГАВ.

**РЕШИЛИ:**

**3.1. Отказать в утверждении и отправить на доработку** опись электронных документов постоянного хранения за 2022 год **Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области**, представленную в Информационной системе "Архивы Ленинградской области" (заключение приобщается).

**ГОЛОСОВАЛИ:** "За" – 9, "Воздержались" – 1.

**3.2. Утвердить** опись дел постоянного хранения (дополнительную) за 2008-2017 годы, **утвердить** акт от 2 октября 2023 года № 2 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2009-2017 годы **Комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области** (заключение приобщается).

**3.3. Утвердить** опись № 3 дел по личному составу (личных дел руководящих работников подведомственных организаций Главзапстроя) за 1963-1989 годы, **согласовать** акт от 11 октября 2023 года № 2 переработки описи по личному составу **Фонда № 4 "Ордена Ленина Главное территориальное управление по строительству в Ленинграде и Ленинградской области "Главзапстрой" Министерства строительства в северных и западных районах СССР"**, представленные Управлением делопроизводства Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области (заключение приобщается).

**3.4. Утвердить** опись дел постоянного хранения за 2013-2016 годы *государственного предприятия Ленинградской области "Фонд имущества Ленинградской области"*, опись дел постоянного хранения (приватизации и выкуп земельных участков, перевод земельных участков из одной категории в другую) за 2003-2013 годы *государственного автономного учреждения "Фонд имущества Ленинградской области"*, представленные Государственным бюджетным учреждением Ленинградской области "Фонд имущества Ленинградской области" (заключение приобщается).

**3.5. Утвердить** опись дел по личному составу за 2014-2018 годы, **утвердить** акт от 23 октября 2023 года № 1 о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны за 2014 год *Ассоциации "Совет муниципальных образований Ленинградской области"* (заключение приобщается).

**3.6. Утвердить** опись дел постоянного хранения за 2019-2020 годы *Акционерного общества "Санкт-Петербургский "Изотоп"* (заключение приобщается).

**4. СЛУШАЛИ:** А.И. Кузьмину, представившую опись дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

**РЕШИЛИ:** **Утвердить** опись № 6 дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы, правила землепользования и застройки) за 2011-2022 годы администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области, представленную архивным сектором администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

**5. СЛУШАЛИ:** А.И. Кузьмину, М.В. Федорову, представивших описи дел постоянного хранения, акты описания архивных документов, о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны, представленные муниципальными архивами Ленинградской области.

**РЕШИЛИ:** **Утвердить** описи дел постоянного хранения, акты о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны, **согласовать** акты описания архивных документов, представленные муниципальными архивами Ленинградской области согласно приложению к протоколу.

**5.8. Утвердить** опись № 1 дел постоянного хранения за 2015-2020 годы, **утвердить** акт от 28 июля 2023 года № 1 о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны за 2015, 2016, 2018, 2019, 2020 годы **Комитета образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области**, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

**ГОЛОСОВАЛИ:** "За" – 8, "Воздержались" – 2.

Председатель ЦЭПМК



Т.М. Трубкина

Секретарь ЦЭПМК



А.И. Кузьмина

Приложение к протоколу  
заседания ЦЭПМК  
Архивного управления  
Ленинградской области  
от 26.10.2023 № 11  
(1 - 21)

**ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование организации	№ по списку	Описи на дела постоянного хранения  Кол-во дел крайние даты	а) номенклатура б) инструкция в) положения г) акты описания документов, переработки описей, усовершенствования описей, об обнаружении документов, об утрате документов	Описи на научно- техническую документацию  Кол-во дел крайние даты	Описи по личному составу  Кол-во дел крайние даты	Докладчик	Утвердить: описи дел пост. хр. Согласовать: описи по личному составу, номенклатуру дел, признать не подл. хр. дела
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>БОКСИТОГОРСКИЙ РАЙОН</b>								
1	Администрация Климовского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области		53/2013-2017 (похозяйственные книги)				А.И. Кузьмина	Утвердить

ВОЛОСОВСКИЙ РАЙОН								
2	Администрация муниципального образования Беседское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области		61/2002-2012 (похозяйственные книги)				Т.А. Колпакова	Утвердить
3	Администрация муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области		141/2006-2017	Акт от 5 июля 2023 года № 2 описания дел постоянного хранения			Т.А. Колпакова	Утвердить Согласовать
ВСЕВОЛОЖСКИЙ РАЙОН								
4	Администрация муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области		34/2022				Т.А. Колпакова	Утвердить
5	Администрация муниципального образования Заневского городского поселения Всеволожского района Ленинградской области		37/2008-2017 (похозяйственные книги)				Т.А. Колпакова	Утвердить

ГАТЧИНСКИЙ РАЙОН								
6	Администрация муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области		15/2020				А.И. Кузьмина	Утвердить
7	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области "Гатчинская клиническая межрайонная больница"		35/2020				А.И. Кузьмина	Утвердить
8	Комитет образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области		14/2015 22/2016 28/2017 35/2018 28/2019 24/2020	Акт от 28 июля 2023 года № 1 о обнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны			А.И. Кузьмина	Утвердить
9	Совет депутатов муниципального образования Кобринского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области		15/2020				А.И. Кузьмина	Утвердить



10	Совет депутатов муниципального образования Рождественского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области		10/2020				А.И. Кузьмина	Утвердить
<b>КИНГИСЕППСКИЙ РАЙОН</b>								
11	Администрация муниципального образования "Фалилеевское сельское поселение" муниципального образования "Кингисеппский муниципальный район" Ленинградской области		161/2006-2016				Т.А. Колпакова	Утвердить
12	Совет депутатов муниципального образования "Фалилеевское сельское поселение" муниципального образования "Кингисеппский муниципальный район" Ленинградской области		92/2005-2016				Т.А. Колпакова	Утвердить

<b>КИРИШСКИЙ РАЙОН</b>								
13	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области "Киришский политехнический техникум"		13/2021				Н.А. Морозова	Утвердить
14	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области "Киришская клиническая межрайонная больница"		28/2021				Н.А. Морозова	Утвердить
<b>КИРОВСКИЙ РАЙОН</b>								
15	Совет депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области		65/2014-2019				Н.А. Морозова	Утвердить
<b>ПОДПОРОЖСКИЙ РАЙОН</b>								
16	Администрация муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области"		74/2016				М.В. Федорова	Утвердить

17	Комитет финансов администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район" Ленинградской области		10/2020				М.В. Федорова	Утвердить
<b>СЛАНЦЕВСКИЙ РАЙОН</b>								
18	Администрация муниципального образования Выскатское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		13/2020				Т.А. Колпакова	Утвердить
19	Ревизионная комиссия муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области		41/2015-2020				Т.А. Колпакова	Утвердить
20	Совет депутатов муниципального образования Выскатское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		10/2020				Т.А. Колпакова	Утвердить

21	Совет депутатов муниципального образования Гостицкое сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		9/2018 13/2019				Т.А. Колпакова	Утвердить
----	---	--	-------------------	--	--	--	----------------	-----------