



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Центральная экспертно-проверочная методическая комиссия

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Архивного управления
Ленинградской области


А.В. Савченко

1 сентября 2022 года

П Р О Т О К О Л

25 августа 2022 года

№ 9

Председатель: Т.М. Трубкина

Секретарь: А.И. Кузьмина

Присутствовали: Ю.С. Зубова, В.В. Марышева, Е.О. Саврасова,
М.В. Федорова

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение вопроса о сроках представления архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области (далее - ЦЭПМК) описей дел постоянного хранения отдела архитектуры администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области и Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

2. Рассмотрение заключения на внесение изменений в список организаций – источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

3. Рассмотрение положения о постоянно действующей экспертной комиссии комитета по молодежной политике Ленинградской области.

4. Рассмотрение сводной номенклатуры дел на 2022 год Комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области.

5. Рассмотрение описи дел постоянного хранения (охотхозяйственный реестр) Комитета по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области, акта о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Сланцевском районе.

6. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, актов описания архивных документов, переработки описей, об обнаружении документов, об утрате документов, подготовленных муниципальными архивами Ленинградской области.

7. Разное:

Рассмотрение вопроса о фондировании документов Гатчинского филиала образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский институт внешнеэкономических связей, экономики и права», поступивших в архивный отдел администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

1. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, которая проинформировала о том, что в соответствии с решением ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области (протокол от 26.08.2021 № 8, пункт 4) архивному отделу администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области было поручено представить на рассмотрение ЦЭПМК Архивного управления отдельную опись дел постоянного хранения отдела архитектуры администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее - отдел архитектуры) с начала периода деятельности по 2017 год в срок до 25 ноября 2021 года.

Решением ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области (протокол от 26.08.2021 № 8, пункт 4.26) опись дел постоянного хранения за 2009-2015 годы фонда № 93 "Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области" не была утверждена в связи с неполным составом документов.

С 18 марта 2020 года отдел архитектуры на основании решения совета депутатов муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области от 18 марта 2020 года № 02-51 объединен с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее - Комитет по управлению муниципальным имуществом).

3. Рассмотрение положения о постоянно действующей экспертной комиссии комитета по молодежной политике Ленинградской области.

4. Рассмотрение сводной номенклатуры дел на 2022 год Комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области.

5. Рассмотрение описи дел постоянного хранения (охотхозяйственный реестр) Комитета по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области, акта о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Сланцевском районе.

6. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, актов описания архивных документов, переработки описей, об обнаружении документов, об утрате документов, подготовленных муниципальными архивами Ленинградской области.

7. Разное:

Рассмотрение вопроса о фондировании документов Гатчинского филиала образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский институт внешнеэкономических связей, экономики и права», поступивших в архивный отдел администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

1. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, которая проинформировала о том, что в соответствии с решением ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области (протокол от 26.08.2021 № 8, пункт 4) архивному отделу администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области было поручено представить на рассмотрение ЦЭПМК Архивного управления отдельную опись дел постоянного хранения отдела архитектуры администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее - отдел архитектуры) с начала периода деятельности по 2017 год в срок до 25 ноября 2021 года.

Решением ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области (протокол от 26.08.2021 № 8, пункт 4.26) опись дел постоянного хранения за 2009-2015 годы фонда № 93 "Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области" не была утверждена в связи с неполным составом документов.

С 18 марта 2020 года отдел архитектуры на основании решения совета депутатов муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области от 18 марта 2020 года № 02-51 объединен с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее - Комитет по управлению муниципальным имуществом).

В Архивное управление Ленинградской области поступило письмо администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области от 07.07.2022 № 01-02-24-2566/2022-0 о переносе сроков представления на рассмотрение ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области описей дел постоянного хранения отдела архитектуры и Комитета по управлению муниципальным имуществом в связи с необходимостью проведения дополнительной экспертизы ценности документов с 1992 года.

РЕШИЛИ:

1.1. Согласовать перенос срока представления описи дел постоянного хранения *отдела архитектуры* с начала периода деятельности по 2020 год на рассмотрение ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области до 30 августа 2024 года.

1.2. Опись дел постоянного хранения *Комитета по управлению муниципальным имуществом* с начала периода деятельности по 2020 год представить на рассмотрение ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области в срок до 30 августа 2024 года.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» – единогласно.

2. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, представившую заключение на внесение изменений в список организаций – источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

РЕШИЛИ: *Согласовать* заключение на внесение изменений в список организаций – источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области *в части исключения из списка организаций – источников комплектования архивного отдела* открытого акционерного общества "Остроговицы" (заключение приобщается).

3. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, представившую положение о постоянно действующей экспертной комиссии *комитета по молодежной политике Ленинградской области*.

РЕШИЛИ: *Согласовать* положение о постоянно действующей экспертной комиссии *комитета по молодежной политике Ленинградской области* (заключение приобщается).

4. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, представившую сводную номенклатуру дел на 2022 год *Комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области*.

РЕШИЛИ: *Согласовать* сводную номенклатуру дел на 2022 год *Комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области* (заключение приобщается).

5. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, Е.О. Саврасову, представивших опись дел постоянного хранения (охотхозяйственный реестр) Комитета по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области, акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Сланцевском районе.

РЕШИЛИ:

5.1. Утвердить опись дел постоянного хранения (охотхозяйственный реестр) за 2015-2017 годы *Комитета по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области* (заключение приобщается).

5.2. Согласовать акт от 20.05.2022 № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению *Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения" филиал в Сланцевском районе*, представленный Ленинградским областным государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" (заключение приобщается).

6. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, М.В. Федорову, представивших описи дел постоянного хранения, акты описания архивных документов, переработки описей, об обнаружении документов, об утрате документов, подготовленные муниципальными архивами Ленинградской области.

РЕШИЛИ: *Утвердить* описи дел постоянного хранения, *согласовать* акты описания архивных документов, переработки описей, об обнаружении документов, об утрате документов, подготовленные муниципальными архивами Ленинградской области согласно приложению к протоколу.

7. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, которая проинформировала о том, что в архивный отдел администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области поступили

документы ликвидированного *Гатчинского филиала образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский институт внешнеэкономических связей, экономики и права»:*

Фото- и видеодокументы;

невыстребованные документы о среднем общем образовании и начальном и среднем профессиональном образовании;

невыстребованные документы о высшем образовании;

невыстребованные приложения к дипломам, академические справки, удостоверения о повышении квалификации.

РЕШИЛИ:

Рекомендовать архивному отделу администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области:

7.1. Передать документы по личному составу (невыстребованные документы о среднем общем образовании и начальном и среднем профессиональном образовании, о высшем образовании, приложения к дипломам, академические справки, удостоверения о повышении квалификации) в образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский институт внешнеэкономических связей, экономики и права».

7.2. Из аудиовизуальных документов создать фонд «Коллекция фото- и видеодокументов Гатчинского филиала образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский институт внешнеэкономических связей, экономики и права».

7.3. Описи фото- и видеодокументов Гатчинского филиала образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский институт внешнеэкономических связей, экономики и права» представить на рассмотрение ЦЭПМК Архивного управления в соответствии с формами учетных документов, одобренных Комиссией Федерального архивного агентства по научно-исследовательской и методической работе 31 июля 2020 года, протокол № 1.

Председатель ЦЭПМК



Т.М. Трубкина

Секретарь ЦЭПМК



А.И. Кузьмина

Приложение к протоколу
заседания ЦЭПМК
Архивного управления
Ленинградской области
от 25.08.2022 № 9
(1 - 11)

**ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВОВ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование организации	№ по списку	Описи на дела постоянного хранения Кол-во дел крайние даты	а) номенклатура б) инструкция в) положения г) акты описания документов, переработки описей, усовершенствования описей, об обнаружении документов, об утрате документов	Описи на научно- техническую документацию Кол-во дел крайние даты	Описи по личному составу Кол-во дел крайние даты	Докладчик	Утвердить: описи дел пост. хр. Согласовать: описи по личному составу, номенклатуру дел, признать не подл. хр. дела
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ВОЛОСОВСКИЙ РАЙОН								
1	Комитет финансов администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области		49/2018-2019				А.И. Кузьмина	Утвердить

ВСЕВОЛОЖСКИЙ РАЙОН

2	Администрация муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области		15/2021 2/2020-2021 (совершение нотариальных действий)				А.И. Кузьмина	Утвердить
3	Фонд № 18 "Администрация поселка Рахья Всеволожского района Ленинградской области"		132/1976-1997	Акт от 08.08.2022 № 1 переработки описей			А.И. Кузьмина	Утвердить Согласовать

ГАТЧИНСКИЙ РАЙОН

4	Совета депутатов муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области		79/2018-2020				А.И. Кузьмина	Утвердить
5	Совет депутатов муниципального образования "Сяськелевское сельское поселение" Гатчинского муниципального района Ленинградской области		11/2019				А.И. Кузьмина	Утвердить

ЛОМОНОСОВСКИЙ РАЙОН

6	Администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области		287/2012-2015				М.В. Федорова	Утвердить
---	---	--	---------------	--	--	--	---------------	-----------

ПОДПОРОЖСКИЙ РАЙОН

7	Администрация муниципального образования "Винницкое сельское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области"		12/2019				М.В. Федорова	Утвердить
8	Администрация муниципального образования «Никольское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области»			Акт от 01.04.2022 № 1 об обнаружении документов, не включенных в годовые разделы описи, утвержденной ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области за 2014-2017 годы в количестве 7 ед.хр.			М.В. Федорова	Согласовать

ТИХВИНСКИЙ РАЙОН

9	Объединенный архивный фонд № 36 "Тихвинская центральная районная больница"		78/2014-2016 (Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области "Тихвинская межрайонная больница им. А.Ф. Калмыкова")	Акт от 15.06.2022 № 6 описания архивных документов Акт от 17.05.2022 № 1 об утрате документов за 2014-2016 годы в количестве 32 ед.хр.			А.И. Кузьмина	Утвердить Согласовать
---	--	--	---	---	--	--	---------------	--------------------------

ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН

10	Администрация муниципального образования "Красноборское городское поселение" Тосненского района Ленинградской области		37/2007-2013	Акт от 23.03.2021 № 1 об утрате документов в количестве 2 дел			М.В. Федорова	Утвердить Согласовать
11	Администрация Чудскоборской волости муниципального образования "Тосненский район Ленинградской области"		17/1997-2001 (похозяйственные книги)				М.В. Федорова	Утвердить