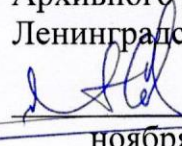




АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Центральная экспертно-проверочная методическая комиссия

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Архивного управления
Ленинградской области

А.В. Савченко
ноября 2019 года

П Р О Т О К О Л

31 октября 2019 года

№ 10

Председатель: Т.М. Трубкина

Секретарь: Т.А. Колпакова

Присутствовали: М.Е. Ганичева, Н.Н. Данилова, М.Н. Зубарева,
Ю.А. Ряховских, И.А. Шай.

Приглашенные:

Солопова Елена Анатольевна – генеральный директор ООО «Первый городской архив».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение проектов документов, подготовленных по итогам научно-технической обработки в органах исполнительной власти Ленинградской области.
2. Рассмотрение положений об экспертных комиссиях, подготовленных организациями – источниками комплектования государственного казенного учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» (далее - ГКУ ЛОГАВ).
3. Рассмотрение номенклатур дел, подготовленных организациями - источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.
4. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих

хранению, подготовленных организациями - источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ и другими юридическими лицами.

5. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, актов переработки описей, об обнаружении и описании архивных документов, подготовленных муниципальными архивами Ленинградской области.

6. О проведении научно-технической обработки документов по личному составу закрытого акционерного общества «ПАШАЛЕС» (далее – ЗАО «ПАШАЛЕС»).

1. СЛУШАЛИ: Т.М. Трубкину, Т.А. Колпакову, представивших проекты документов, подготовленных по итогам научно-технической обработки в органах исполнительной власти Ленинградской области.

1.1. РЕШИЛИ: Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013-2015 годы, **согласовать** акт от 29.10.2019 № 1-2019 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2009-2015 годы, акт от 29.10.2019 № 1 об утрате документов за 2014-2015 годы, представленные **Комитетом по молодежной политике Ленинградской области** (заключение приобщается).

1.2. РЕШИЛИ: Утвердить опись дел постоянного хранения за 2016-2018 годы, **согласовать** акт об обнаружении документов за 2015 год, представленные **Комитетом цифрового развития Ленинградской области** (заключение приобщается).

1.3. РЕШИЛИ: Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015-2016 годы, **согласовать** акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению от 14.10.2019 № 2 за 2010-2016 годы, представленные **Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области** (заключение приобщается).

2. СЛУШАЛИ: Т.М. Трубкину, Т.А. Колпакову, представивших положения об экспертных комиссиях, подготовленные организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

2.1. РЕШИЛИ: Согласовать положения о постоянно действующей Центральной экспертной комиссии и об экспертных комиссиях филиалов, представленные **Ленинградским областным государственным казенным учреждением «Центр социальной защиты населения»** (заключение приобщается).

2.2. РЕШИЛИ: Согласовать положение об экспертной комиссии, представленное **государственным автономным образовательным учреждением высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина»** (далее – ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина») (заключение приобщается).

3. СЛУШАЛИ: М.Е. Ганичеву, Т.А. Колпакову, представивших номенклатуры дел, подготовленные организациями - источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

3.1. РЕШИЛИ: *Согласовать* номенклатуру дел на 2020 год, представленную *комитетом государственного экологического надзора Ленинградской области* (заключение приобщается).

3.2. РЕШИЛИ: *Согласовать* номенклатуру дел на 2019 год, представленную *Ленинградским областным государственным казенным учреждением «Управление по охотничьему хозяйству Ленинградской области»* (заключение приобщается).

3.3. РЕШИЛИ: *Согласовать* номенклатуру дел на 2020 год, представленную *комитетом правопорядка и безопасности Ленинградской области* (заключение приобщается).

4. СЛУШАЛИ: Т.М. Трубкину, М.Е. Ганичеву, Т.А. Колпакову, представивших описи дел постоянного хранения, по личному составу, акты об уничтожении документов, не подлежащих хранению, подготовленные организациями - источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ и другими юридическими лицами.

4.1. РЕШИЛИ: *Согласовать* акт от 04.10.2019 № 2 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2009-2014 годы, акт от 04.10.2019 № 3 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2013, 2016 годы, представленные *Управлением Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю* (заключение приобщается).

4.2. РЕШИЛИ: *Согласовать* опись № 26 ЛС личных дел студентов Нижнетагильского филиала ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина», завершивших обучение в 2014 году, опись № 14 ЛС личных дел учащихся колледжа, отчисленных в 2010-2016 годах, опись № 3 ЛС дел по личному составу учащихся за 2016 год, опись № 2 ЛС дел по личному составу сотрудников за 2016 год, опись № 27 ЛС личных дел слушателей Центра повышения квалификации, завершивших обучение в 2017 году, опись № 19 ЛС журналов регистрации приказов за 2014-2016 годы, представленные *ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина»* (заключение приобщается).

4.3. РЕШИЛИ: *Утвердить* опись дел постоянного хранения за 2004-2016 годы, *согласовать* акт об утрате документов за 2004-2016 годы, представленные *филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Ленинградской области* (заключение приобщается).

4.4. РЕШИЛИ: *Утвердить* описание дел постоянного хранения за 2018 год, *согласовать* описание дел по личному составу за 2018 год, акт о выделении к уничтожению документов от 15.10.2019 № 1 за 2008, 2013, 2015, 2017 годы Ленинградского областного государственного унитарного предприятия технической инвентаризации и оценки недвижимости (далее – ГУП «Леноблинвентаризация»), *согласовать* акт о выделении к уничтожению документов от 15.10.2019 № 4 за 2013, 2015, 2017 годы ГУП «Леноблинвентаризация» отделение «Токсовское БТИ», акт о выделении к уничтожению документов от 15.10.2019 № 3 за 2013, 2015, 2017 годы ГУП «Леноблинвентаризация» отделение «БТИ Сертолово», акт о выделении к уничтожению документов от 15.10.2019 № 2 за 2013, 2015, 2017 годы ГУП «Леноблинвентаризация» отделение «Всеволожское БТИ», представленные *Ленинградским областным государственным унитарным предприятием технической инвентаризации и оценки недвижимости* (заключения приобщаются).

4.5. РЕШИЛИ: *Согласовать* акт от 26.09.2019 № 1 об утрате документов, представленный *Законодательным собранием Ленинградской области* (заклучение приобщается).

5. СЛУШАЛИ: Т.М. Трубкину, М.Е. Ганичеву, Т.А. Колпакову, представивших описи дел постоянного хранения и акты переработки описей, подготовленные муниципальными архивами Ленинградской области.

5.1. РЕШИЛИ: *Утвердить* описание дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 2013-2017 годы, представленную *администрацией муниципального образования Терпилицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области*, и рекомендовать при подготовке описей похозяйственных книг:

1. Включать в заголовок дела описи похозяйственных книг номер книги, присвоенный в поселении.
2. Дела в описи похозяйственных книг за 2013-2017 годы систематизировать по хронологически-алфавитному принципу: внутри годового раздела похозяйственные книги располагать в алфавитном порядке населенных пунктов.

РЕШИЛИ: *Утвердить, согласовать* описи дел постоянного хранения, акты переработки описей, об обнаружении и описании архивных документов, представленные муниципальными архивами Ленинградской области согласно приложению к протоколу.

6. СЛУШАЛИ: Т.М. Трубкину о проведении научно-технической обработки документов по личному составу *закрытого акционерного общества «ПАШАЛЕС»*.

РЕШИЛИ: При научно-технической обработке бесхозных документов ЗАО «ПАШАЛЕС» нумерацию листов в делах не проводить. Опись дел по личному составу ЗАО «ПАШАЛЕС» представить на согласование ЦЭПМК Архивного управления без количества листов в делах. Нумерацию дел проводить во время исполнения запросов социально-правового характера.

Председатель ЦЭПМК



Т.М. Трубкина

Секретарь ЦЭПМК



Т.А. Колпакова

Приложение к протоколу
заседания ЦЭПК
Архивного управления
Ленинградской области
от 31.10.2019 № 10
(1-27)

ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование организации	№ по списку	Описи на дела постоянного хранения <u>Кол-во дел</u> крайние даты	а) номенклатура б) инструкция в) положения г) акты описания документов, переработки описей, усовершенствования описей	Описи на научно- техническую документацию <u>Кол-во дел</u> крайние даты	Описи по личному составу <u>Кол-во дел</u> крайние даты	Докладчик	Утвердить: описи дел пост. хр. Согласовать: описи по личному составу, номенкла- туру дел, признать не подл. хр. дела
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ВОЛОСОВСКИЙ РАЙОН								
1.	Администрация муниципального образования Терпилицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области		<u>48</u> 2013-2017 (похозяйственные книги)				М.В. Федорова	Утвердить
2.	Администрация муниципального образования Сельцовское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области		<u>11</u> 2015-2018 (совершение нотариальных действий)				М.В. Федорова	Утвердить

3.	Волосовская территориальная (районная) организация профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации		<u>12</u> 2014-2017				М.В. Федорова	Утвердить
4.	Федеральное государственное унитарное предприятие «Каложицы»		<u>6</u> 2016-2017				М.В. Федорова	Утвердить
5.	Администрация Рабетицкой волости администрации муниципального образования «Волосовский район» Ленинградской области		<u>113</u> 1948-2005 (совершение нотариальных действий)				М.В. Федорова	Утвердить
6.	Администрация муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области		<u>12</u> 2016-2018 (совершение нотариальных действий)				М.В. Федорова	Утвердить

ВСЕВОЛОЖСКИЙ РАЙОН

7.	Территориальной избирательной комиссии Всеволожского муниципального района Ленинградской области		<u>8</u> 2010-2012				М.Е. Ганичева	Утвердить
8.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Всеволожская клиническая межрайонная больница»		<u>48</u> 2015-2016				М.Е. Ганичева	Утвердить
9.	Совет депутатов		<u>28</u>				М.Е. Ганичева	Утвердить

	муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области		2013-2015					
10.	Фонд № 16 «Администрация поселка Кузьмолковский Всеволожского района Ленинградской области»		$\frac{149}{1975-1997}$ $\frac{32}{1976-1996}$ (похозяйственные книги)	Акт переработки описей дел от 14.08.2019 № 2 за 1975-1997 гг. Акт переработки описей дел от 20.08.2019 № 3 за 1976-1996 гг.			М.Е. Ганичева	Утвердить Согласовать
11.	Совет депутатов муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области		$\frac{43}{2018}$				М.Е. Ганичева	Утвердить
ВЫБОРГСКИЙ РАЙОН								
12.	Администрация муниципального образования «Первомайское сельское поселение» Выборгского района Ленинградской области		$\frac{27}{2016}$				Н.А. Морозова	Утвердить
13.	Администрация муниципального образования «Светогорское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области		$\frac{32}{2016}$				Н.А. Морозова	Утвердить

14.	Администрация муниципального образования «Полянское сельское поселение» Выборгского района Ленинградской области		<u>23</u> 2016				Н.А. Морозова	Утвердить
-----	--	--	-------------------	--	--	--	---------------	-----------

КИРОВСКИЙ РАЙОН

15.	Фонд № 101 «Колхоз им. Сталина» Ратницкого сельского Совета депутатов трудящихся Мгинского района Ленинградской области		<u>1</u> 1959	Акт от 23.09.2019 № 1 описания архивных документов		<u>60</u> 1950-1960	М.Е. Ганичева	Утвердить Согласовать
16.	Фонд № 102 «Колхоз «Заря коммунизма» Шумского сельского Совета депутатов трудящихся Мгинского района Ленинградской области		<u>7</u> 1951-1960	Акт от 23.09.2019 № 1 описания архивных документов		<u>55</u> 1950-1961	М.Е. Ганичева	Утвердить Согласовать

ЛОМОНОСОВСКИЙ РАЙОН

17.	Фонд № 33 Администрации Лопухинской волости Ломоносовский район Ленинградской области		<u>106</u> 1981-1996	Акт переработки описей от 15.10.2019 № 1 за 1981-1996 гг.			М.В. Федорова	Утвердить Согласовать
18.	Фонд № 31 Администрации Копорской волости Ломоносовский район Ленинградской области		<u>112</u> 1981-1996	Акт переработки описей от 10.10.2019 № 1 за 1981-1996 гг.			М.В. Федорова	Утвердить Согласовать

ПРИОЗЕРСКИЙ РАЙОН

19.	Муниципальное казенное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Сосновский» муниципального образования Сосновское сельское поселение»		$\frac{8}{2016}$				Н.А. Морозова	Утвердить
-----	---	--	------------------	--	--	--	---------------	-----------

СЛАНЦЕВСКИЙ РАЙОН

20.	Администрация муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области			Акт об обнаружении архивных документов от 05.09.2019 № 1 за 1997-2014 гг. в кол-ве 14 ед. хр.			М.Е. Ганичева	Согласовать
21.	Совет депутатов муниципального образования Черновское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		$\frac{4}{2016}$				М.Е. Ганичева	Утвердить
22.	Администрация муниципального образования Черновское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		$\frac{9}{2016}$				М.Е. Ганичева	Утвердить
23.	Совет депутатов муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области		$\frac{30}{2016}$				М.Е. Ганичева	Утвердить

ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН

24.	Совет депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области		<u>33</u> 2014-2018				М.В. Федорова	Утвердить
25.	Производственный кооператив «Шушары»		<u>8</u> 2018				М.В. Федорова	Утвердить
26.	Комитет финансов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области		<u>21</u> 2018				М.В. Федорова	Утвердить
27.	Администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области		<u>356</u> 2010-2015				М.В. Федорова	Утвердить